

RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO
2018

RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO 2018



DIRIGENTES

PATRÍCIA GENTIL SIMIONATO
REITORA

NELSON GENTIL
VICE REITOR

Sumário

| | |
|---|----|
| APRESENTAÇÃO | 5 |
| PARTE I – RELATÓRIO PARCIAL 2018..... | 9 |
| 1. INTRODUÇÃO | 9 |
| 1.1. DADOS DA INSTITUIÇÃO..... | 9 |
| 1.2 – COMPOSIÇÃO DA CPA | 10 |
| 1.3 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO | 11 |
| 1.4 – METODOLOGIA | 15 |
| 1.5 – DESENVOLVIMENTO..... | 19 |
| 1.5.1 – RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO 2018..... | 19 |
| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | 20 |
| Dimensão 8: Planejamento e Avaliação | 20 |
| EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL..... | 24 |
| Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | 25 |
| Oportunidades e Metas para 2019 | 25 |
| Oportunidades e Metas para 2019..... | 29 |
| Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição | 29 |
| Oportunidades e Metas para 2019..... | 33 |
| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | 33 |
| Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão..... | 34 |
| Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade | 38 |
| Observações Gerais: | 41 |
| Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes | 42 |
| Observações Gerais | 46 |
| Oportunidades e Metas para 2019..... | 47 |
| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO..... | 48 |
| Dimensão 5: Políticas de Pessoal | 48 |
| Observações Gerais: | 51 |
| Dimensão 6: Organização e Gestão Institucional..... | 52 |
| ESTRUTURA ACADÊMICA | 52 |
| Observação Gerais: | 56 |
| Nível de informação para esta Dimensão..... | 56 |
| Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira | 58 |

| | |
|---|-----------|
| Observações Gerais | 60 |
| Nível de informação em relação à Dimensão 10. | 61 |
| Oportunidades e Metas para o eixo 4: | 61 |
| EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA | 62 |
| Nível de informação para a dimensão 7:..... | 63 |
| Dimensão 7: Infraestrutura Física | 64 |
| Observações Gerais: | 66 |
| Oportunidades e Metas para o Eixo 5. | 66 |
| PARTE II – RESULTADO DAS PESQUISAS 2018/1 E 2018/2 | 67 |
| Resultado consolidado que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/1..... | 67 |
| Resultado consolidado que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/2..... | 68 |
| Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/1 e 2018/2. | 69 |
| Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação dos docentes, em relação à IES, em 2018..... | 71 |
| Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do Técnicos- Administrativos, em relação à IES, em 2018..... | 73 |
| Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do discentes e docentes que atuam no EaD, em relação à IES, à própria autoavaliação dos discentes e aos docentes e tutores no ano de 2018..... | 75 |
| PARTE III | 81 |
| PLANO DE AÇÕES E MELHORIA DA IES E DOS CURSOS | 81 |
| Considerações Finais..... | 81 |

APRESENTAÇÃO

A apresentação do presente relatório contempla informações e ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação da **UNIFACCAMP** no ano de referência de 2018, explicitando uma análise global em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e a todos os eixos do instrumento, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão, apresentando ainda um plano de ações de melhoria à IES.

Na elaboração deste relatório todo esforço fora feito para manter a conformidade com as exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e com as orientações estabelecidas pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 65, de 09 de outubro de 2014, que instituiu, a partir do ano referência de 2015, a submissão do Relatório Parcial de Autoavaliação anual, por meio do Sistema e-MEC.

Trata-se, portanto, do **RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA da **UNIFACCAMP**, cujo conteúdo está organizado em Parte I, Parte II e Parte III, conforme apresentado a seguir:

PARTE I

INFORMAÇÕES E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA CPA EM 2018, contemplando cinco partes, assim como disposto pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 65 – Introdução, Metodologia, Desenvolvimento, Análise de Dados e das Informações e Ações Previstas com base nessa análise.

- **Introdução**

Neste campo foram informados, além do ano de referência ao qual se refere este relatório parcial, os dados da instituição, a composição da CPA e o planejamento estratégico de autoavaliação.

- **Metodologia**

Neste campo foram descritos os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade acadêmica consultados e as técnicas utilizadas para análise de dados.

- **Desenvolvimento**

Este campo foi organizado em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos, que contemplam as dez dimensões dispostas no art, 3º da Lei 10.861 de 14/10/2004, que instituiu o SI-NAES.

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão.

Dimensão 4: Comunicação e Sociedade.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes.

Eixo 4: Política de Gestão

Dimensão 5: Política de Pessoal.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física.

Por meio desta organização, tornou-se possível estabelecer uma avaliação coerente e continuada dos dados consolidados, facilitando o desenvolvimento deste relatório, iniciando um novo ciclo avaliativo que vigorará de 2018 a 2020.

- **Análise dos Dados e das informações**

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento deste relatório foram analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das futuras ações da **UNIFACCAMP**.

Nesta seção é realizado um diagnóstico a respeito da IES, ressaltando os avanços e os desafios acadêmicos a serem enfrentados.

- **Ações com base na análise**

As ações previstas a partir da análise de dados e das informações, visarão à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da Instituição.



PARTE II

RESULTADOS DAS PESQUISAS 2018/1 E 2018/2.

PARTE III

PLANO DE AÇÕES E MELHORIAS À IES E AOS CURSOS, (de acordo com o descrito na NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 65, a ser consolidado pela **UNIFACCAMP**).

PARTE IV

ANÁLISE DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS (MEC e outras) em 2018.

PARTE V

ANÁLISE DOS RESULTADOS ENADE em 2018, a ser consolidado pela **UNIFACCAMP**.

PARTE I – RELATÓRIO PARCIAL 2018

1. INTRODUÇÃO

1.1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

Dados Institucionais da Mantenedora:

Nome: Instituto de Ensino Campo Limpo Paulista Ltda.

Endereço: Rua Guatemala, 167

Jardim América CEP 13231-230 –

Município: Campo Limpo Paulista

Estado: São Paulo

Telefone: PABX: 011- 48129400

Mantenedores do Instituto de Ensino Campo Limpo Paulista:

Prof. Dr. Nelson Gentil

Prof. Dr. Osvaldo Luiz de Oliveira

Dados da Mantida:

Dados Cadastrais: Centro Universitário Campo Limpo Paulista -

UNIFACCAMP Código da IES: 1273

Organização Acadêmica: Instituição de Educação Superior Privada com fins
lucrativos

Reitoria - Prof^a. Me. Patrícia Gentil Simionato

Endereço: Rua Guatemala, 167

Jardim América CEP 13231-230 –

CPA/UNIFACCAMP

Município: Campo Limpo Paulista

Estado: São Paulo

Sítio: www.faccamp.br

Telefone: PABX: 011- 48129400

1.2 – COMPOSIÇÃO DA CPA

De acordo com a Portaria nº 01_08/2018, os membros da CPA, encontram-se assim designados:

| Nome | Segmento Representado |
|---|------------------------------|
| Prof. Antonio Carlos Camacho | Coordenador |
| Prof. Francisco Coelho de Oliveira | Vice Coordenador |
| Prof. Paulo Sérgio Lopes de Araújo | Corpo Docente |
| Prof. Mauro Elias Gebran | Corpo Docente |
| Prof ^a . Simoni Rossi Leite | Corpo Docente |
| César Augusto Tartari | Discente |
| Camila de Campos | Discente |
| Wellington Martins Santos | Discente |
| Joice Brescaini Alves | Técnico Administrativo |
| Geisiele Ferreira dos Santos | Técnico Administrativo |
| Michele Alexandre Marino | Técnico Administrativo |
| Sr. Alexandre da Costa Ginez | Sociedade Civil |
| Sr ^a Patrícia Burgos Bueno | Sociedade Civil |
| Sr ^a Gabriela Molina da Silva | Sociedade Civil |
| Maria Simone Benedito Souza | Subcomissão Discente |
| Guilherme Araújo da Silva | Subcomissão Discente |
| Wesley Henrique Maretti | Subcomissão Discente |
| Prof. Esp. Alex Rodrigo dos Santos Sousa | Subcomissão Docente |
| Prof ^a . Dr ^a Jaqueline Massagardi Mendes | Subcomissão Docente |
| Prof. Me. Nestor Bertini Júnior | Subcomissão Docente |
| | |
| | |

1.3 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A CPA é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Sistema de Avaliação Institucional do Centro Universitário Campo Limpo Paulista – **UNIFACCAMP**, cujas atribuições consistem na condução dos processos internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.

Para tanto, a avaliação interna promovida pela CPA contemplou, em 2018, a exemplo de anos anteriores, um planejamento estratégico orientado pelas seguintes etapas:

1.3.1 – PLANEJAMENTO

A elaboração do Programa de Autoavaliação Institucional da **UNIFACCAMP** encontra-se respaldado nas experiências avaliativas iniciadas antes de 2004, e firmadas a partir da Lei 10.861/2004, fazendo parte de uma cultura institucional participativa, por meio da formulação coletiva de objetivos, estratégias, metodologias, recursos e do calendário das ações coordenadas pela CPA.

1.3.2 – SENSIBILIZAÇÃO

A sensibilização da comunidade acadêmica para a construção de uma cultura participativa deve estar presente, tanto nos momentos iniciais, quanto na continuidade das ações avaliativas. Para tanto, o processo de sensibilização da comunidade acadêmica adotou as seguintes estratégias:

- Reuniões com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE's) dos cursos, assim como, com o corpo docente da IES e técnico-administrativo.
- Visitas às salas de aula, promovendo ampla divulgação do processo avaliativo perante a comunidade discente.
- Divulgação e realização da avaliação interna por meio do portal acadêmico e docente, sendo disponibilizado um link da CPA, visando a manutenção do sigilo da autoria das avaliações.
- Mensagens por SMS para alunos, professores e corpo técnico-administrativo; convidando-os a responderem à pesquisa.
- Confecção e reprodução de um vídeo com explicações e esclarecimentos da CPA e visando a importância das respostas para a melhoria da IES.
- Confecção de Banners e cartazes, distribuídos pelas instalações da Instituição, viabilizando a mais ampla visibilidade das atividades da CPA.
- Confecção de camisas para a equipe da CPA, as quais usadas pelos membros ao longo da campanha.

1.3.3 - DESENVOLVIMENTO

O desenvolvimento do processo de avaliação institucional teve por objetivo assegurar a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas pela CPA, assim como a articulação entre os atores da

comunidade e a observância aos prazos estabelecidos pelo calendário institucional e pelo SINAES, notadamente através da Lei nº 10.861 de 14/10/2004 e da NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 65, de 09/10/2014.

Nesta etapa foram programadas reuniões entre os membros da CPA, debates de sensibilização com as coordenações de curso e com os seus respectivos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE's), assim como a sistematização de demandas, ideias ou sugestões oriundas dessas reuniões.

Além disso, reconhecendo as autoavaliações como processos dinâmicos e contínuos e, por consequência, a necessidade de revisão periódica dos instrumentos e dos procedimentos avaliativos, foram realizados debates internos na comissão e com a comunidade, visando a elaboração de novos itens, direcionados a cada segmento da comunidade universitária, de forma a aprimorar o formato e a qualidade do relatório de autoavaliação para o ano de 2019.

Em 2016, iniciamos a pesquisa de forma online, formato este, que vem sendo utilizado desde então para colher as respostas aos questionários de alunos, professores e corpo técnico administrativo, para este último também existe a versão impressa, uma vez que alguns colaboradores não conseguem manipular o computador, embora exista treinamento para tal. As mudanças implementadas e aprimoradas ao longo dos anos seguintes, têm permitido a melhoria do processo, que pode ser notada ao analisar os relatórios anteriores.

Iniciando o novo ciclo (2018-2020), a equipe da CPA, resolveu criar o Grupo de Apoio a Avaliação Institucional (GAAVI), formado por docentes, técnicos administrativos e discentes, fortalecendo assim, todas as etapas da avaliação. Vale ressaltar, que os instrumentos de avaliação a serem

aplicados em 2019, foram consideravelmente aprimorados, inclusive estaremos acompanhando de maneira estratégica os conceitos do ENADE, os relatórios de avaliação in loco, como avaliação externa e a avaliação interna atingirá até os cursos pós graduação.

1.3.4 – CONSOLIDAÇÃO

A etapa de consolidação objetivou a elaboração, a divulgação e a análise do relatório final, viabilizando a realização de um vislumbre crítico quanto ao processo avaliativo e aos resultados, sob a perspectiva de verificação de sua capacidade para estimular o aprimoramento institucional.

- **RELATÓRIO**

O relatório de avaliação interna tem como destinatários os membros da comunidade acadêmica, os avaliadores externos e a sociedade. Considerando tal diversidade de leitores, a elaboração do relatório tem como prioridade a realização de diagnósticos que instrumentalizem o desenvolvimento das potencialidades institucionais, o enfrentamento de suas fragilidades e o oferecimento de parâmetros para a realização de políticas administrativas, pedagógicas e técnico-científicas, visando sempre a excelência.

- **DIVULGAÇÃO**

Como continuidade do processo de avaliação interna, a CPA realiza ampla divulgação do relatório integral, com o mister de sedimentar na comunidade o acesso irrestrito aos resultados do ciclo avaliativo e, sobretudo, fomentar a discussão sobre os resultados alcançados.

Para a concepção do relatório são consideradas as reuniões com as coordenações de cursos com seus NDE's, com as representações discentes e com membros do corpo técnico-administrativo, além da ampla divulgação de material impresso distribuídos nos murais da CPA, localizados em todas as dependências da IES, e ainda, a publicação do relatório no sítio da **UNIFACCAMP**, na aba Institucional, link "CPA" e em seguida "Histórico", tornando os resultados do processo avaliativo acessíveis aos diversos setores da comunidade interna, bem como, da comunidade externa.

- **BALANÇO CRÍTICO**

Visando o aperfeiçoamento do planejamento estratégico empregado pela CPA, reuniões são promovidas com a direção acadêmica da IES, destinadas a avaliar as fragilidades e as potencialidades institucionais apontadas pelo ciclo avaliativo em curso. Nesse sentido, o processo de autoavaliação, além de proporcionar o autoconhecimento institucional, contribui para a sedimentação da cultura da participação da comunidade no processo contínuo de desenvolvimento da qualidade dos cursos oferecidos na **UNIFACCAMP**.

1.4 – METODOLOGIA

A metodologia utilizada pela CPA da **UNIFACCAMP** para a realização do processo de autoavaliação institucional contempla elementos doutrinários do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), obedecendo a um protocolo constituído por uma série de etapas, a começar

pela sensibilização que é desenvolvida por meio de vários canais: divulgação digital; Portal da **UNIFACCAMP**; mídias sociais; visitas em sala de aula; realização de reuniões com o corpo docente, discente, técnico administrativo; confecção e distribuição de banners e cartazes, nas dependências da IES.

Os questionários aplicados buscarão verificar o grau de satisfação e o retrato institucional pelos diferentes segmentos, baseando-se na seguinte classificação: Concordo Totalmente (Plenamente Satisfatório); Concordo (Satisfatório); Discordo (Insatisfatório); Discordo Totalmente (Plenamente Insatisfatório); e, Não posso avaliar

Após o tratamento estatístico os resultados obtidos serão classificados conforme discriminado no quadro abaixo.

Quadro 1: PADRÕES PARA ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DOS DADOS QUANTITATIVOS

| PONTUAÇÕES DAS RESPOSTAS | CONCEITO | ANÁLISE DO CONCEITO | MEDIDAS A SEREM TOMADAS |
|---|----------|---------------------|---|
| Quando a questão é atendida em entre 80% e 100% | 5 | Ótimo/Excelente | Indica satisfação |
| Quando a questão é atendida entre 60% e 80% | 4 | Bom/Bem | Sugere necessidade de melhorias |
| Quando a questão é atendida entre 40% e 60% | 3 | Suficiente | Devem ser tomadas medidas para melhorias |
| Quando a questão é atendida entre 20% e 40% | 2 | Insuficiente | Devem ser tomadas medidas para melhorias em caráter de urgência |
| Quando a questão é atendida entre 0 e 20% | 1 | Ruim | Devem ser tomadas medidas para melhorias em caráter imediato |

Os questionários são disponibilizados à comunidade acadêmica por meio do portal do aluno (via internet), sendo aplicados nos meses de abril/maio e outubro/novembro, para os discentes, sendo que do nos dois últimos também se aplica para professores, técnico-administrativos e pós graduação. Sendo que o questionário de avaliação para a pós graduação, passa a vigorar a partir de 2019.

Visando a obtenção de um processo avaliativo dotado de etapas e objetivos próprios, a CPA permite à comunidade acadêmica participar ativamente do preenchimento da avaliação, na qual todos os docentes da IES são convidados a preencher autoavaliações, bem como as avaliações de seus cursos e da própria instituição, assim como o corpo técnico-administrativo, que é convidado a avaliar a IES.

De forma idêntica, os membros do corpo discente são convidados a realizar a avaliação institucional, de maneira voluntária e sigilosa, por meio do portal do aluno, respondendo aos questionários relativos às disciplinas ministradas no semestre, ao curso, ao coordenador e à IES.

Após o encerramento do período de consulta à comunidade, uma nova etapa é iniciada, viabilizando o processamento inicial e a checagem dos dados coletados, de forma a garantir a consistência das informações coletadas, sinalizando, assim, para a disponibilização dos resultados.

A geração dos relatórios individuais e por setores é realizada nesta etapa, a partir dos dados coletados e validados, sendo os resultados disponibilizados para acesso, aos interessados, por meio do sistema. Após a etapa de geração dos relatórios, os resultados são convertidos em tabelas e gráficos, gerando índices que são avaliados pela CPA e os demais setores

da IES (Acadêmico, Financeiro, Marketing/Relacionamento, etc.), com total transparência.

Uma vez levantados os resultados e confeccionados os relatórios, estes são distribuídos aos responsáveis pelos setores para que haja um feedback individual, sendo feita a comunicação dos resultados à comunidade acadêmica por meio dos canais de comunicação institucional.

Outro mecanismo utilizado para a divulgação dos resultados são as reuniões com os representantes de turma, realizadas pelos coordenadores e representantes da CPA. Nestas reuniões, são discutidos os principais pontos elencados nas avaliações como positivos e, principalmente, os negativos, para que as melhorias sejam discutidas.

A partir destas discussões, os setores realizam um trabalho intenso de discussão de onde surgem as propostas de melhoria a serem discutidas, novamente, com a CPA e, em relação à avaliação do corpo docente, semestralmente acontecem reuniões com a CPA com a Reitoria e os coordenadores de curso para uma discussão sobre os resultados gerais obtidos.

Nesse sentido, a coordenação da CPA discute detalhadamente os resultados coordenadores, nos termos dos conceitos e exigências do quadro 1, que, por sua vez, realizam a devolutiva aos docentes individualmente (se necessário for). Nessa reunião são discutidos os resultados quantitativos e qualitativos relativos aos cursos visando a identificação de potencialidades e fragilidades, propondo melhorias aos pontos fracos, e também às práticas exitosas. Feito isto, a CPA apresenta aos dirigentes da **UNIFACCAMP**, os resultados mais relevantes de todo o processo avaliativo, com sugestões de melhoria.

1.5 – DESENVOLVIMENTO

1.5.1 – RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO 2018

A CPA da **UNIFACCAMP** apresenta neste relatório anual as informações requeridas, no modelo recomendado, pelas normas em vigor definidas pelo SINAES, Lei 10.861, de 14/04/2004 e Nota Técnica INEP/DAE/CONAES nº 65 de 09/10/2014. Tais **informações estão consolidadas por meio de cinco eixos, os quais contemplam as dez dimensões do instrumento.**

Reforçando o já exposto na seção de Metodologia outrora redigido, a CPA realiza duas pesquisas por ano, costumeiramente nos meses de abril/maio e outubro/novembro, sendo que a primeira é realizada apenas com os discentes e a segunda, com os docentes, discentes e técnico-administrativos, sendo que os discentes e os docentes avaliaram a instituição, o curso, as disciplinas e a coordenação do curso e a equipe dos técnico-administrativos avaliaram a instituição e ambiente de trabalho.

Nesse sentido, visando uma fácil e organizada forma de exposição de seu conteúdo, o relatório apresenta as informações de cada eixo em um quadro dividido nas seguintes colunas:

- Coluna 1 – ações planejadas.
- Coluna 2 – as ações realizadas.
- Coluna 3 – resultados alcançados (Potencialidades e fragilidades).

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O foco desse Eixo é a descrição e a identificação, por intermédio do documento Relato Institucional, dos principais elementos do processo avaliativo da IES em relação ao PDI, aos relatórios elaborados pela CPA e aos demais documentos institucionais avaliativos do período que constitui o objeto de avaliação.

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- Evolução Institucional no relato institucional em relação ao planejamento e avaliação.
- Previsão e implantação do projeto e do processo de autoavaliação.
- Participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação previsto e implantado.
- Divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|---|---|---|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Estudar o processo de evolução institucional em relação ao planejamento e avaliação; • Previsão e Implantação do projeto e do processo de autoavaliação; • Participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação; • Divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica. | <p>Todas as ações foram executadas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sobre a evolução quanto ao planejamento e avaliação: <ul style="list-style-type: none"> • Recorrendo aos históricos da IES, as autoavaliações já ocorriam mesmo antes da existência da CPA, portanto, faz parte da cultura da instituição. A CPA foi instituída em 2004 em atendimento à Lei 10.861, sendo a autoavaliação realizada por meio de questionários impressos e tabulação por leitura ótica, a partir de 2017/2 o questionário passou a ser totalmente informatizado, para os respondentes e gerando parcialmente os relatórios. • Forte apoio ao trabalho da CPA por partes dos dirigentes da UNIFACCAMP. • A IES, consulta a CPA quanto as datas da pesquisa da autoavaliação e coloca esta informação no calendário acadêmico oficial. Datas estas, que a CPA tem cumprido, fazendo as avaliações nos meses já citados no corpo deste relatório. | <ul style="list-style-type: none"> • Mesmo adotando estratégias diversificadas e ampla divulgação, encontramos ainda, alguma dificuldade na participação dos técnicos-administrativos e discentes. • Houve uma participação média de aproximadamente 55% dos alunos, uma diminuição de 10% em relação ao ano anterior. • Percebeu-se uma diminuição do conceito da CPA, de 5 em 2018/1 para 4 em 2018/2, o que sugere melhorias . • Permanece a ausência de inserção do processo de autoavaliação na comunidade de egressos e na sociedade civil. • Existe a necessidade de melhorar a divulgação dos resultados obtidos pela autoavaliação. |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Quanto à participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação.<ul style="list-style-type: none">• Comparando a avaliação de 2018 com as anteriores, percebeu-se uma evolução da qualidade do instrumento, tornando-o mais completo, face à contribuição dos NDE's na formulação dos itens avaliados e também na qualidade do tratamento da informação pela equipe de apoio à CPA, formada por matemáticos e estatísticos. Aperfeiçoamento este, que tende a ser contínuo.• Quanto à divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica.<ul style="list-style-type: none">• A cada nova campanha, a UNIFACCAMP tem aumentado o portfólio de mídias de divulgação. Em 2018 foram adotados os seguintes meios para sensibilizar alunos, docentes e corpo técnico-administrativo: cartazes, banners, internet, vídeos explicativos, mensagens SMS, adesivagem de totens e elevadores, camisa para os membros da CPA visitarem as salas de | |
|--|---|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>aula, pontos de informação “Tire sua dúvida” e “Com a CPA você tem voz”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A segunda parte é relativa ao tratamento da informação, e de posse dos resultados e consolidados por todas as instâncias, a CPA procede o encaminhamento aos setores a que competem os relatórios, visando sua análise e a adoção de políticas sugeridas pelos NDE’s, quando dos cursos e/ou dos responsáveis pelo setor. • Implementação do cálculo de nível de confiança ao nível de 95%, por se tratar de amostra. | |
|--|--|--|--|

Equipe CPA

Observação Geral:

- De maneira geral os docentes apresentaram expressiva participação na pesquisa promovida pela CPA.
- Em 2018 houve um considerável aumento da participação do corpo técnico-administrativo, superando as pesquisas anteriores.
- A **UNIFACCAMP** tem um canal de comunicação com o egresso via portal, mas está estudando um outros canais de comunicação com o egresso.

Resultado da pesquisa realizada pela CPA em 2018, com relação ao Eixo 1.

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 11 | Visibilidade da CPA | 1953 | 2415 | 80,9 | 5 | 1634 | 2074 | 78,8 | -2,08 | 4 | ↓ |
| 12 | Integração Aluno/IES | 2084 | 2415 | 86,3 | 5 | 1754 | 2072 | 84,7 | -1,64 | 5 | ↓ |

Fonte: Equipe da CPA

Nota-se que o conceito do item 11 - **visibilidade da CPA**, diminuiu de cinco para quatro, o que sugere melhorias, porém, neste nível de conceito, ainda indica que o aluno possui um alto grau de satisfação, mas a comissão entende isso como um sinal de que são cabíveis melhorias.

No item 12 – **Integração aluno/IES**, permaneceu o conceito cinco, porém, o sinalizador indica que o índice sofreu uma pequena queda, considerada pela comissão como um empate técnico, pois para este quesito, pois temos um intervalo de confiança amostral igual a 99,96%.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Este eixo tem seu foco no PDI e consiste na verificação da coerência existente entre esse documento e as ações institucionais nas diferentes vertentes de sua atuação acadêmica, ensino, pesquisa, extensão e gestão. Além disso pretende verificar os diferentes caminhos percorridos, ou a percorrer, pela **UNIFACCAMP** no contexto de sua inserção social, bem como sua atuação face à inclusão e ao desenvolvimento econômico e social, tendo sempre como base a missão, os propósitos e as metas anunciadas no PDI. Dessa forma, o Eixo Desenvolvimento Institucional assume o papel de induzir

maior comprometimento do Centro Universitário na construção de seu PDI, priorizando sua coerência e evolução.

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

- Articulação das metas e objetivos do PDI implantado com a missão institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional;
- Coerência entre o PDI e as atividades de ensino implantadas;
- Coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas;
- Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa implantadas.

Oportunidades e Metas para 2019

- Continuar as ações visando ampliar os resultados.
- Criar ações que resultem em visibilidade e engajamento com a sociedade civil.
- Promover ações de melhoria em relação à visibilidade da CPA.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|--|--|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> Análise da articulação das metas e objetivos do PDI com a missão institucional, com o cronograma estabelecido e com os recursos do processo de avaliação institucional. Análise e coerência do PDI e as atividades de ensino implantadas; Coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas; Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa implantadas. | <p>Reuniões e análise do PDI, confrontando as ações definidas pelo documento com o realizado na prática.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Sobre articulação das metas e objetivos do PDI com a missão institucional, desde 2016, conforme meta expressa no PDI, O Centro Universitário vem ampliando a divulgação de sua missão, podendo ser notado por meio de documentos, site institucionais, bem como a colocação de cartaz contendo a missão nos ambientes acadêmicos. Em relação a coerência do PDI e as atividades de ensino implantadas, identificou-se que: <ul style="list-style-type: none"> A meta Preparar a IES para o processo de credenciamento para transformação em Centro Universitário, foi cumprida integralmente, conforme PORTARIA Nº 62, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2018. A meta Disponibilizar oportunidades de acesso ao conhecimento e à cultura, por meio presencial e a distância, levando em conta as necessidades e possibilidades da comunidade e assegurando a sustentabilidade da Instituição, está sendo cumprida de forma satisfatória, com ampliação do número de cursos de graduação e de | <ul style="list-style-type: none"> Modernização da infraestrutura e ampliação dos espaços físicos acontecendo de forma lenta. Comunicação com a sociedade civil via website. Maior divulgação das ações previstas no PDI. Melhorar a divulgação das metas da IES para a comunidade interna e externa, principalmente para o corpo técnico-administrativo. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>pós graduação, a nível latu e strictu senso oferecidos para a comunidade, e pelo credenciamento em EaD, conforme Portaria Credenciamento EAD - Nº 185 de 7 de março de 2018.</p> <ul style="list-style-type: none">• A meta Dar continuidade à revisão, renovação do projeto institucional e de suas respectivas estratégias de sustentabilidade no ensino, na pesquisa e na extensão, vem sendo cumprido na íntegra, e sempre com a utilização dos dados da capturados com as pesquisas institucionais realizadas pela CPA.• Em relação à Acessibilidade, o Centro Universitário tem ampliado constantemente as ações do Programa de acessibilidade e inclusão – PAI, Proera e Agita, programas estes de política de inclusão com atendimento à Lei de acessibilidade, propiciando a todos os envolvidos no processo acesso ao ensino de qualidade e vem ampliando sua atuação social por meio de projetos de extensão.• A meta Modernizar a infraestrutura e ampliar os espaços físicos e a gestão, vem sendo cumprida parcialmente. | |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Ampliação dos padrões de excelência no exercícios de sua autonomia didático acadêmica e administrativa.• Os PPC's e programas das disciplinas de todos os cursos são periodicamente atualizados, inserindo nestes, vários mecanismos orientados à metodologia ativa de ensino-aprendizagem, realização de plano de atualização bibliográfica, referendado pelos NDE's.• Oferecimento de capacitação de docentes, para atuarem nas graduações presenciais e EaD. <ul style="list-style-type: none">• Sobre a Coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas, apurou-se que a UNIFACCAMP tem cumprido as ações propostas de forma satisfatória pois manteve os projetos existentes e foram implantados diversos programas voltados para a área da saúde, publicadas no livros Responsabilidade Social nas IES, com certificação da ABMES e mais:<ul style="list-style-type: none">• Manutenção da Semana de Cursos, e ampliação do número de cursos. | |
|--|--|---|--|

Equipe CPA

Oportunidades e Metas para 2019.

- Continuar as ações visando ampliar os resultados.
- Criar ações que resultem em visibilidade e engajamento com a sociedade civil.
- Criar novas metodologias para divulgação das ações previstas e concluídas.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere à desenvolver atividades de responsabilidade social e educação ambiental conforme previsto em lei.
- Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere à Garantir inclusão social, psicológica, curricular, de gênero, cultural, etnia e direitos humanos.
- Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere as ações de internacionalização.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|--|---|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere à desenvolver atividades de responsabilidade social e educação ambiental conforme previsto em lei. • Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere à Garantir inclusão social, psicológica, curricular, de gênero, cultural, etnia e direitos humanos. • Coerência entre o PDI e as ações Institucionais no que se refere as ações de internacionalização. | <ul style="list-style-type: none"> • Tabulação e análise dos dados recebidos por meio do questionário do corpo técnico administrativo, discente e docente. • Análise das políticas de ações de responsabilidade social, da promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial. • Análise das políticas e ações de internacionalização. | <ul style="list-style-type: none"> • Realização cotidiana de atividades de extensão destinadas à comunidade local e arredores, por meio de oferecimento de palestras no centro de eventos do Centro Universitário, nas escolas do ensino fundamental e médio para conscientização do meio ambiente e outros assuntos fomentados pela UNIFACCAMP pelas escolas parceiras. • Realização de projetos voltados para a terceira idade. • Manutenção de bolsas para alunos de baixa renda. • Desenvolvimento de projetos que oferecem serviços e orientações à comunidade, nas áreas de ensino, saúde, tecnologia, financeira, entre outras. • Incentivo às pesquisas sobre processos educativos orientados por valores, visões de mundo, conhecimentos afro-brasileiros e indígenas com o objetivo de ampliação e fortalecimento de bases teóricas para a educação brasileira. • Promover e patrocinar pesquisas, palestras e seminários, envolvendo os temas | <ul style="list-style-type: none"> • As ações de internacionalização estão sendo ampliadas, carecendo de maior divulgação e de novas relações. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>étnico-racial, direitos humanos, diversidade de gênero, espectro autista e diversidade de gênero.</p> <ul style="list-style-type: none">• Promoção atividades e eventos para a discussão de temas relacionados aos direitos humanos.• Garantia de acessibilidade no site, oferecimentos de lupas, provas com fonte maiores, individuais e assistidas por tutores, teclado em Braile, calculadora com voz, entre outros, para deficientes visuais.• Promoção ações de conscientização em relação ao combate à violência contra a mulher (Lei 11.340 de 07 de agosto de 2006).• Desenvolvimento campanhas de economia de papel, reciclagem, economia de energia elétrica, etc.• Dar continuidade à política de centralização do uso de impressoras, economizando tinta, energia, tonner, dessa forma, garantindo a sustentabilidade e responsabilidade ambiental e poluindo menos.• Manutenção e ampliação do piso tátil na instituição e arredores.• Manutenção do Núcleo de Prática Jurídica (NPJ), pelo curso de Direito, que presta assistência jurídica integral à comunidade, nas | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>áreas trabalhista, Cível, incluindo Direito de Família e Penal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estímulo à professores e alunos em eventos nacionais e internacionais, divulgando trabalhos de produção científica. | |
|--|--|--|--|

Equipe CPA

Resultado da pesquisa realizada pela CPA em 2018, com relação ao Eixo 2.

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 13 | Missão da IES | 2152 | 2412 | 89,2 | 5 | 1913 | 2069 | 92,5 | 3,24 | 5 | ↑ |

Fonte: Equipe da CPA

Verifica-se a permanência do conceito cinco indicando Satisfação Plena, com sinalizador positivo, o que indica que devemos manter os esforços de divulgação.

Oportunidades e Metas para 2019.

- Criar outras estratégias de comunicação com a sociedade civil.
- Promover ampla divulgação do PDI.
- Manter a missão da faculdade em consonância com os anseios da comunidade acadêmica.
- Fortalecer os debates didáticos pedagógicos e social.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

No eixo Políticas Acadêmicas são apreciados os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado, além da análise da relação entre políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente.

Nesse sentido, a CPA buscou avaliar as políticas de ensino, pesquisa e extensão praticadas pela **UNIFACCAMP** através do cotejo das diretrizes explicitadas no PDI e PPC e o grau de avaliação da comunidade acadêmica em relação à implementação dessas diretrizes. Ainda a CPA levou em conta os resultados do instrumento avaliativo, as informações científico-acadêmicas disponibilizadas pela IES em seu site, em atas das reuniões de colegiado, nos relatórios das comissões externas e em especial no seu relatório anual.

Relativamente às políticas para o ensino a CPA constatou um comprometimento com a excelência acadêmica; o ensino por professores qualificados, titulados e atualizados; a formação para educação continuada; a seriedade, pontualidade e transparência em acordo com os regulamentos

internos, integração entre os diferentes níveis de ensino, do presencial ao a distância, bem como uma atenção especial para a formação dos funcionários.

Com relação às políticas de pesquisa observa-se o comprometimento com a excelência acadêmica; o apoio às atividades de pesquisa no ensino de graduação e pós-graduação com recursos oriundos do Programa de Capacitação Docente, Eventos e Estudos, e agências de fomento; a divulgação Científica Institucional: WEA e Editora FACCAMP; o compromisso com a qualidade e sintonia com a legislação da Educação Superior; a geração e transferência de conhecimento e inovação para a melhoria da qualidade de vida da região e do país.

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

- Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação e pós-graduação.
- Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa, iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.
- Políticas Institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.
- Políticas Institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|---|--|---|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Integrar ensino, iniciação científica e extensão. • Aprimorar, revisar os procedimentos de elaboração de PPCs com tabela de impacto da abertura de novos cursos nas margens legais. • Orientar um planejamento de implantação de cursos novos. • Verificar os requisitos necessários, como infraestrutura e recursos humanos, em conformidade com demandas regionais, nacionais e com o PDI. • Intensificar rotinas de reformulação e atualização curricular dos cursos já existentes | <ul style="list-style-type: none"> • Todas as ações foram realizadas. | <ul style="list-style-type: none"> • Promover uma política para a graduação que fundamenta-se na integração do ensino com a iniciação científica e a extensão, tendo como objetivo uma formação de qualidade acadêmica e profissional que permita ao egresso destacar-se no competitivo mundo do trabalho, bem como para a conscientização da importância da formação continuada. • Concepção de um roteiro de elaboração de PPC, em conformidade, com os instrumentos avaliativos de curso e da disposição legal da Instituição e do MEC. • Propiciar a promoção atividades capaz de motivar mudança de postura didático-pedagógica do corpo docente e discente em face às reformulações, adequações e novidades implantadas. • Intensificar e motivar o envolvimento de alunos em projetos de iniciação científica e de extensão. • Ofertar bolsas de estudo na graduação, <i>lato e stricto sensu</i>, como forma a garantir o prosseguimento dos estudos aos alunos. • Promover a modernização dos laboratórios de apoio ao ensino periodicamente. • Ampliação e atualização do acervo bibliográfico constantemente. | <ul style="list-style-type: none"> • Promover a integração entre os diferentes níveis de ensino superior, graduação e pós-graduação. • Falta de tempo dos alunos para se dedicar a pesquisa, extensão, estudo. • Pouca aderência dos cursos ao programa de Iniciação Científica. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Incentivar a produção docente e discente, bem como sua publicação e divulgação no WEA, em meio físico pela Editora FACCAMP e em meio eletrônico, na página da IE Elevação dos patamares de qualidade dos cursos em todos os níveis de ensino. • Fortalecer o relacionamento com os estudantes, atendendo às suas necessidades de acesso ao conhecimento e à cultura com excelência acadêmica e administrativa e com compromisso político. • Implantação de 01 projeto de curso de Doutorado, de acordo com as normas da CAPES. | | <ul style="list-style-type: none"> • Promover o Incentivo a produção docente e discente, bem como sua publicação e divulgação no WEA, em meio físico pela Editora FACCAMP e em meio eletrônico, na página da IES. • Utilização de dados da CPA para a gestão acadêmica. • Elaborar semestralmente, simulados do Enade com questões no formato do Enade, aplicados a todos os cursos, independentemente se o curso fará o Enade naquele ano. • Promover a formação ética e cidadã do aluno, possibilitando a construção e disseminação do conhecimento técnico-científico, o aperfeiçoamento cultural e o desenvolvimento de um pensamento reflexivo, crítico e responsável, que impulsionam a transformação sócio-político-econômica da sociedade. • Elevação dos patamares de qualidade dos cursos em todos os níveis de ensino, tendo como referência critérios internos e externos de avaliação, processos de auto-avaliação de cursos e da Instituição, juntamente com o processo de gestão. • Promover processos de acompanhamento das ações dos egressos. • Implantação e divulgar o Programa de doutoramento da IES. • Manutenção do programa de Monitoria. • Continuidade do programa de Nivelamento. • Criação dos cursos de Medicina Veterinária. | |
|--|--|---|--|

Equipe CPA

Observações Gerais da Dimensão 2.

Com relação às políticas de extensão a instituição tem tradição na organização de atividades e iniciativas que implicam a produção de conhecimento e sua disseminação para a sociedade em geral, abrindo-se para a interlocução com a comunidade. Em 2018 houve um reforço nas atividades de extensão envolvendo cada vez mais a comunidade, haja vista o grande número de atividades realizadas e apresentadas no livro “Responsabilidade Social na IES, como pode ser visto no site da instituição, www.unifaccamp.br.

Ainda, como previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional, a Faculdade consolidou o programa de ensino a distância com o seu credenciamento ocorrido pela Portaria Credenciamento EAD - Nº 185 de 7 de março de 2018 e a criação de 16 cursos de graduação na modalidade EaD e dois cursos de Pós Graduação.

Quanto à pesquisa institucional realizada pela CPA com os discentes, para este item, constatou-se que:

Nível de informação em relação à dimensão 2.

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 14 | Atividades online | 2182 | 2411 | 90,5 | 5 | 1881 | 2069 | 90,9 | 0,41 | 5 | ↑ |
| 15 | Atividades de Extensão | 2004 | 2410 | 83,2 | 5 | 1689 | 2068 | 81,7 | -1,48 | 5 | ↓ |
| 16 | Iniciação Científica | 1762 | 2410 | 73,1 | 4 | 1437 | 2067 | 69,5 | -3,59 | 4 | ↓ |

Fonte: Equipe da CPA

De acordo com a análise, conclui-se que em relação às atividades online o conceito é cinco nos dois semestres, portanto satisfatório. Em relação às atividades de Extensão, o conceito também é cinco nos dois semestres e indica satisfação por parte da clientela. Quanto a iniciação científica o conceito era de quatro no primeiro semestre e foi mantido o mesmo conceito para o segundo semestre, embora nos dois últimos quesitos tenha havido um decréscimo muito pequeno no grau de satisfação.

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

A CPA analisou a comunicação com a sociedade em 2018 sob dois aspectos, aqueles voltados para a comunidade interna, bem como aquele voltado para a comunidade externa. Relativamente a comunidade interna, a comunicação aconteceu através de mecanismos impressos e disponibilizados nos murais que se encontram em todos os prédios e salas de aula, banners fixados na rua, em reuniões discentes e docentes, em conversas na sala dos professores, pelo site da instituição Ouvidoria, por e-mails, pelo Facebook, WhatsApp, Jornal da IES.

O site da instituição conta com o Portal Acadêmico disponibilizou planos de ensino, planos aula a aula, atividades avaliativas, textos, vídeos e fóruns.

Já para a comunidade externa, sociedade, a comunicação aconteceu via propagandas, folders, outdoors, comerciais na televisão, jornais da região, balcão em shopping, balcão em feira de profissões em escolas públicas da cidade, palestras de professores em escolas públicas da cidade.

Ainda um importante indicador para a eficácia da comunicação da instituição com a sociedade refere-se ao interesse pelos cursos de graduação e pós-graduação.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|--|--|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunião com as equipes de Marketing e de Relacionamentos. • Disponibilizar oportunidades de acesso ao conhecimento e à cultura, por meio presencial e a distância, levando em conta as necessidades e possibilidades da comunidade e assegurando a sustentabilidade da Instituição. | <p>Reunião realizada e ações colocadas em funcionamento.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Promoção ações, cursos, palestras, pesquisas e divulgação de conhecimento que facultem o acesso ao conhecimento e à cultura. • Criação cursos, projetos de extensão, ações acadêmicas, semanas culturais, mostras, exposições, peças teatrais, musicais, incentivar ações criativas culturais, com participação fraca para a comunidade interna e externa. • A instituição se faz presente, por meio dos canais de comunicação, na cidade de Campo Limpo Paulista, bem como nas cidades aos arredores. • As ações de divulgação das ações institucionais, tem sido conduzidas pelas áreas de Marketing e Relacionamento, que tem desenvolvido boa inserção nos meios de comunicação locais e regionais para veiculação de notícias do Centro Universitário. • A CPA utiliza-se de um conjunto de mídias disponibilizados pela instituição, sendo divulgada por meio de cartazes, sítio eletrônico, mensagens de WhatsApp e SMS, e-mail, adesivagem dos elevadores e terminais de computadores, camisas para os membros da comissão, além de vídeos gravados com a participação de alunos e membros da CPA. | <ul style="list-style-type: none"> • A relação com os egressos precisa ser divulgada e alimentada com mais informações. • Melhor divulgação dos cursos de Pós-graduação. • Ampliação da divulgação dos canais e da função da ouvidoria. • Ampliação da divulgação dos canais e da função da CPA. • Melhorar a qualidade da comunicação interna na IES. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Utilização ampla dos murais existentes no campus e a criação de outros em lugares estratégicos, apresentando informações acerca dos eventos.• Outdoor em pontos estratégicos da cidade, nas vias de acesso e nas cidades dos arredores, contribuindo para o processo de informação da instituição com a comunidade, veiculando anúncios de ações, cursos e eventos oferecidos pela UNIFACCAMP.• Disponibilização de um setor de Relacionamento atendendo também à comunidade externa, bem como a Ouvidoria, abarcam sugestões, críticas e elogios ao funcionamento da IES.• Presença da instituição na mídia televisiva, em especial nas emissoras afiliadas na região, levando notícias para um grande público, atingindo todas as classes sociais. | |
|--|--|--|--|

Equipe CPA

Observações Gerais:

A CPA sugere a melhoria da divulgação perante a comunidade com a criação de um jornal eletrônico, disponibilizado no Sítio da **UNIFACCAMP** elaborado pelos cursos de Jornalismo e Publicidade e Propaganda.

Nível de informação em relação à dimensão 4.

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 17 | Comunicação - Website | 1990 | 2410 | 82,6 | 5 | 1712 | 2066 | 82,9 | 0,29 | 5 | ↑ |
| 18 | Comunicação - Ouvidoria | 1684 | 2409 | 69,9 | 4 | 1419 | 2064 | 68,8 | -1,15 | 4 | ↓ |

Fonte: Equipe da CPA

Em relação à comunicação com a sociedade, verifica-se que os conceitos foram mantidos, cinco para Comunicação via Website e quatro para Comunicação com a ouvidoria, sendo que o segundo item apresentou um leve decréscimo no percentual dos respondentes.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

A CPA buscou informações sobre o atendimento com a secretaria geral, com os coordenadores de curso, com os responsáveis do apoio psicopedagógico e pedagógico, no questionário de autoavaliação, bem como levou em conta o que está previsto no PDI e nos PPCs. Em 2018 o atendimento ao discente pelos coordenadores foi devidamente agendado e o coordenador recebeu por e-mail data e conteúdo a ser tratado no agendamento, registros estes de responsabilidade da Secretaria. Tal atendimento ocorre individualmente ou em grupo em sala própria, ou seja, na sala do coordenador de curso. A secretaria geral com seus funcionários devidamente capacitados, capacitação estas que ocorrem constantemente, atendeu os alunos dando as orientações gerais e especiais de distribuição de salas e horários especiais, bem como de tudo que se refere a documentação, e orientações diversas. Os alunos retiram senha e esperam em pré-sala, para em seguida serem atendidos em guichês. A Instituição mantém monitoria por áreas sendo o monitor um estudante do curso e, para isso, recebe

o bolsa que pode alcançar 50% do valor da mensalidade. O incentivo financeiro para a participação dos alunos e professores em eventos científicos ligados à área de conhecimento de cada um deles é feito a partir do reembolso de despesas relacionadas à inscrição, hospedagem, alimentação e custos de transfer, se houver. Com o objetivo de disponibilizar orientação psicopedagógica a estudantes da graduação, a **UNIFACCAMP** mantém um programa de Apoio Psicopedagógico. O programa busca acompanhar estudantes nas suas necessidades de aprendizagem, relacionamento intra e interpessoal, orientação profissional e condições de acessibilidade objetivando colaborar com o equilíbrio de seus acadêmicos e um real aproveitamento das oportunidades oferecidas pela IES. Política de educação inclusiva, de acesso e manutenção do discente já está consolidada e inclui alunos que por questões financeiras são excluídos da educação superior. As políticas de bolsas da FACCAMP têm o objetivo de inserir esse aluno na educação superior de qualidade. Em 2018, a oferta de bolsas de estudos foi de aproximadamente 1134 para os cursos de graduação, sendo distribuídas entre: Bolsa Escola da Família – 234, PROUNI Parcial – 231, PROUNI Integral – 177, Funcionários 100% - 44, Dependentes de Funcionários 100% - 21, Cônjuge de Funcionários 100% - 21, Monitoria 50% - 33, FIES 100% - 216, Financiamento Próprio – 33, Núcleo Jurídico – 21. Iniciação Científica - 26, Teatro - 4, EDUCA MAIS - 60, QUERO BOLSA – 4 e descontos concedido para irmãos ou pais de funcionários - 9. Ainda com atenção específica ao programa de atividades acadêmicas discentes e estudos dirigidos e práticos, EDP, cronograma das atividades, conteúdos e atividades foram disponibilizados no Portal Acadêmico. Também são apensadas no portal acadêmico as atividades sobre os eixos temáticos que trata do atendimento às Diretrizes para Educação das Relações Étnico-Raciais, para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira, Africana e Indígena, Meio Ambiente, Violência contra a Mulher e Direitos Humanos.

No quadro abaixo, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|---|---|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Apuração dos programas de atendimento aos estudantes. • Apuração dos programas de apoio à realização de eventos internos. • Apuração das políticas e ações de acompanhamento dos egressos. | <p>Todas as ações foram realizadas.</p> | <p>Política que norteia o apoio aos estudantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferecimento de apoio psicológico e pedagógico ao estudante. • Identificação e atendimento às necessidades especiais dos acadêmicos portadores de deficiências permanentes ou temporárias, adequando os espaços e equipamentos da UNIFACCAMP, qualificando seu pessoal técnico-administrativo para melhor atendê-los. • Manter atualizado o Portal do Estudante. • Aparentamento do acadêmico para superar as exigências do mercado de trabalho, trabalhando os aspectos que envolvem o comportamento em entrevistas e dinâmicas de seleção, bem como conceitos de liderança, motivação e pró atividade no trabalho. • Articulação e coordenação de ações que promovem a ampliação do universo sociocultural e artístico dos estudantes, bem como sua inserção em práticas esportivas. • Organização de atividades (palestras, encontros, seminários, etc.) de caráter preventivo e informativo sobre temas relevantes para os alunos. • Criação de estímulos para participação discente em atividades de ensino, extensão e iniciação científica. • Favorecimento de condições de acesso às novas tecnologias da informação. | <ul style="list-style-type: none"> • Ações orientadas aos egressos, embora este acompanhamento tenha avançado, ainda existe a necessidade de melhorar. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Promoção de pesquisas de satisfação do corpo discente e docente envolvendo aspectos administrativos, sociais, acadêmicos, de infraestrutura, entre outros. <p>Apuração dos programas de atendimento aos estudantes.</p> <ul style="list-style-type: none">• Programa de Apoio Discente para Eventos e produção Discente.• Política de Iniciação Científica (PIC).• Programa de Bolsas de Iniciação Científica concedidas por Agências de Fomento à Pesquisa.• Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC).• Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE).• Programa de Iniciação Voluntária.• Encontro de Estudantes de Iniciação Científica – ENEIC.• Programa de Monitoria.• Núcleo de apoio pedagógico e psicológico.• Núcleo de estágios e oportunidades. <p>Secretaria e Biblioteca</p> <ul style="list-style-type: none">• Atendimento ao corpo discente pela secretaria e biblioteca de segunda a sexta, das 8 h às 21 horas e aos sábados das 8 h às 12 horas, para demandas relativas a | |
|--|--|---|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>documentação pela secretaria e consultas e realizações de trabalho, estudo e pesquisa na biblioteca.</p> <ul style="list-style-type: none">• Existência de um setor de negociação, para atendimento aos alunos interessados em quitar, parcelar, estudo para garantir sua permanência na IES.• No Portal do Aluno, este tem a sua disposição diversas funcionalidades, tais quais: acesso às notas, frequência, planos de ensino, planos de aula, material apensado pelos professores, editais de programas voltados para os alunos, dentre outros. | |
|--|--|---|--|

Equipe CPA

Observações Gerais

A CPA, reforça a recomendação de forma a ampliar a divulgação dos programas de apoio descritos acima, visando torná-los cada vez mais conhecidos e reduzir a resistência dos alunos em acessá-los.

Nível de informação em relação à dimensão 9.

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 19 | Qualidade de Atendimento - Secretaria | 2260 | 2409 | 93,8 | 5 | 1912 | 2064 | 92,6 | -1,18 | 5 | ↓ |
| 20 | Qualidade de Atendimento - Tesouraria | 2233 | 2410 | 92,7 | 5 | 1906 | 2064 | 92,3 | -0,31 | 5 | ↓ |
| 21 | Qualidade de Atendimento - Biblioteca | 2085 | 2322 | 89,8 | 5 | 1840 | 1995 | 92,2 | 2,44 | 5 | ↑ |
| 22 | Atuação do Coordenador | 1966 | 2320 | 84,7 | 5 | 1657 | 1995 | 83,1 | -1,68 | 5 | ↓ |
| 23 | Monitoria | 1744 | 2320 | 75,2 | 4 | 1461 | 1995 | 73,2 | -1,94 | 4 | ↓ |
| 25 | Portal Acadêmico | 2208 | 2317 | 95,3 | 5 | 1884 | 1995 | 94,4 | -0,86 | 5 | ↓ |

Fonte: Equipe da CPA

Verifica-se para estes itens que os conceitos não se alteraram, e atingem o grau de satisfatório, nota-se que os sinalizadores apontam para baixo, com exceção do item 21, porém o intervalo de confiança amostral para estes itens é de 1,91 para mais o para menos, o que caracteriza empate técnico.

No entanto, o item 23, embora indique um alto grau de satisfação, sugere mudanças.

Oportunidades e Metas para 2019.

- Manter os alicerces estabelecidos para ensino, pesquisa e extensão.
- Identificar novos mecanismos para divulgação dos programas de incentivo aos alunos.
- Identificar novos mecanismos para a divulgação e fortalecimento da IC.
- Melhorar o canal de informação com os alunos.

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

O Eixo de Política de Gestão tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da Instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável.

Nesse sentido, serão analisados as:

- Dimensão 5: Políticas de Pessoal;
- Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição;
- Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Para esta dimensão, a CPA procurou analisar as políticas de pessoal da IES, ressaltando as vias de contratação, promoção e aperfeiçoamento do corpo docente e da equipe técnica administrativa. Para tal, valeu-se do coitejo das diretrizes estabelecidas no PDI com as informações obtidas com o RH, Recursos Humanos, com as respostas dos questionários para corpo docente e administrativo além do contato direto com professores e funcionários.

A IES vem optando por um processo de contratação de docentes por edital, entretanto, o processo de contratação de docentes é realizado a partir de consulta entre os coordenadores de curso e reitoria, também aconteceu em 2018.

O plano de carreira docente prevê regras para a admissão e a progressão na carreira. Normas internas preveem o aperfeiçoamento profissional e ajuda para participação em eventos.

A CPA registrou que a IES contratou professores em 2018, bem como dispensou professores.

Relativamente ao corpo docente em 2018 contamos com 158 professores, sendo: 8 Ph.D., 26 doutores, 62 mestres, 59 especialistas e 3 Graduados.

A maioria dos docentes possui mais de cinco anos de experiência no magistério superior.

Relativamente ao corpo técnico administrativo totalizaram em 2018, 201 funcionários.

No quadro a seguir, demonstramos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões, destacando:

- Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo docente.
- Coerência entre o plano de Carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|--|--|--|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento das políticas definidas pela IES no tocante à gestão de pessoas. • Pesquisa com o corpo técnico-administrativo. • Análises nos documentos da IES. | <ul style="list-style-type: none"> • Todo o planejamento foi executado. | <p>Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo docente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • São respeitadas, conforme definido na convenção coletiva sindical, a remuneração do professor, de acordo com sua titulação. • Manutenção do Plano de Carreira docente protocolado pela Instituição junto ao TEM. • Ampliar número de docentes mestres e doutores, bem como em regime de trabalho parcial e integral, garantindo um corpo docente engajado e comprometido com o ensino, a pesquisa e a extensão. • Pagamento da remuneração, até o quinto dia útil de mês subsequente, aos professores e ao corpo técnico-administrativo. <p>Coerência entre o plano de Carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manutenção da concessão de bolsas de estudo integral para o pessoal técnico-administrativo e professores nos cursos da IES; obedecendo aos critérios previstos em convenção coletiva. • Estímulo ao corpo técnico-administrativo para o tratamento, com • superior imediato, de temas de interesse institucional, visando a manutenção de um ambiente de | <ul style="list-style-type: none"> • Embora seja discriminado no PDI, os planos de cargos e salários são poucos acessíveis. • Falta de cursos de capacitação para o corpo técnico-administrativo, sobre liderança, relacionamento, motivação, etc. • Inclusão do PLR – Participação nos Lucros e Resultados |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | confiança, respeito e transparência entre a gestão e o corpo técnico-administrativo. | |
|--|--|--|--|

Equipe CPA

Observações Gerais:

- A CPA sugere a divulgação mais ampla dos planos de cargos e salários.
- Realização de cursos de capacitação, principalmente para o corpo técnico-administrativo.

Dimensão 6: Organização e Gestão Institucional

Para esta dimensão a CPA procurou analisar a organização e gestão da instituição por meio do confronto das diretrizes estabelecidas no PDI, informações que constam no Regimento, relatório da CPA do ano anterior, respostas do questionário avaliativo dos professores e funcionários e conversas com professores e funcionários.

Em 2018, a IES se transformou em Centro Universitário, conforme a PORTARIA Nº 62, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2018, e teve suas estruturas administrativas modificadas, conforme abaixo.

ESTRUTURA ACADÊMICA

Reitora: Prof^a. Me. Patrícia Gentil Simionato

Vice-Reitor: Prof. Dr. Nelson Gentil

Pró-Reitora de Graduação: Prof. Me. Paulo Sergio Lopes de Araújo

Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa: Prof. Dr. Osvaldo Luiz de Oliveira

Pró-Reitora de Extensão e Ações Comunitárias: Profa. Dra. Sílvia Maria Ribeiro Oyama

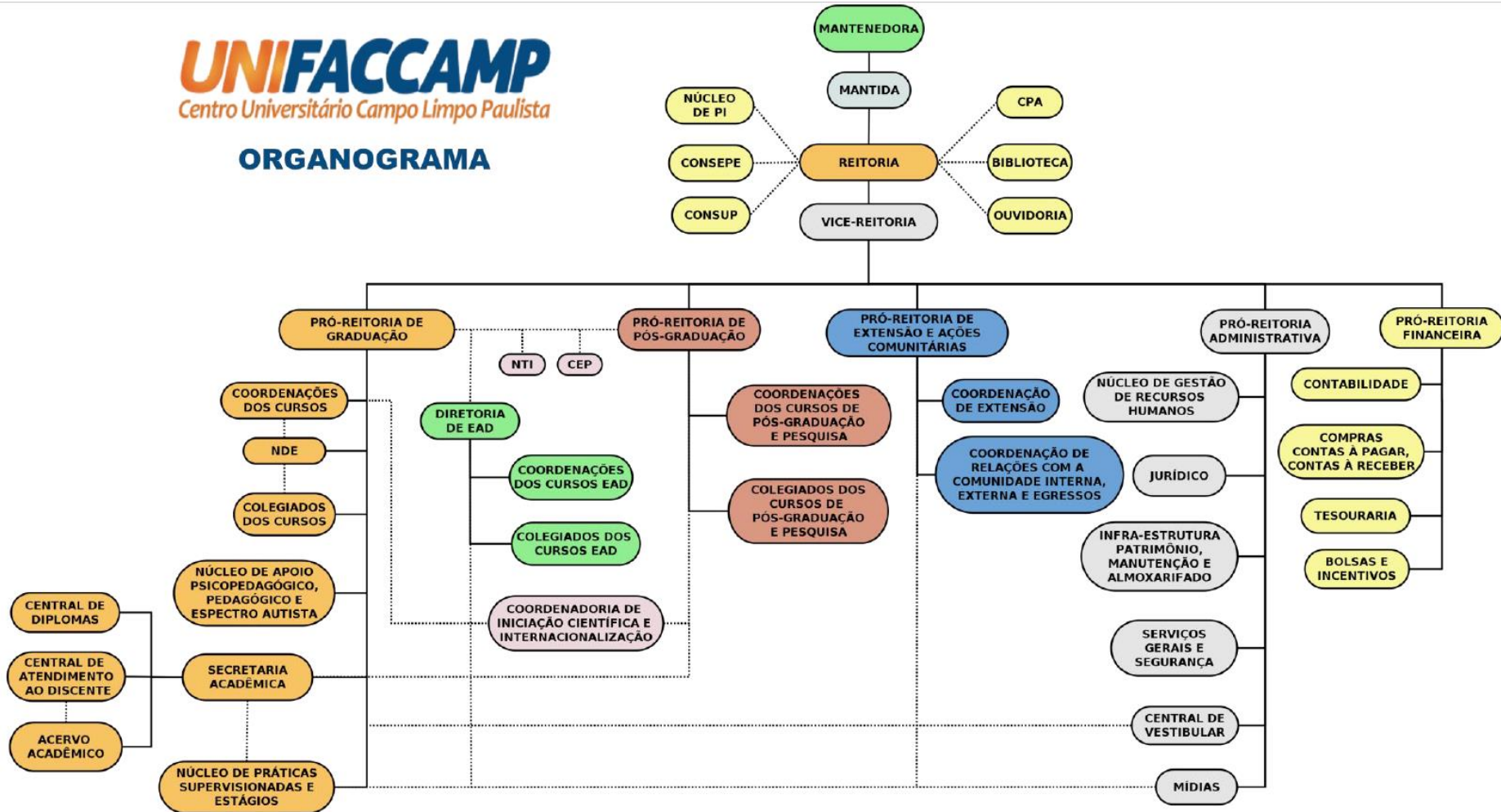
Pró-Reitor Administrativo: Fernando César Gentil

Pró-Reitor Financeiro: Fernando César Gentil,

No figura que segue apresentamos o organograma da IES, e em seguida, o quadro a qual discorreremos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, para cada uma das dimensões, destacando:

- Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo.
- Política de formação e capacitação docente.

ORGANOGRAMA



Fonte: PDI

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|---|--|--|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> Participação de reuniões promovidas pelo CONSEP e CONSUP, onde são apresentadas, discutidas e aprovadas políticas acadêmicas e institucionais. Pesquisa juntos ao corpo técnico-administrativo, professores e alunos por meio de questionários eletrônicos e também escrito. Acompanhamento do sítio da IES para levantar novidades e mudanças nas suas diversas esferas. | <p>Todas as atividades foram realizadas.</p> | <p>Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantia do fortalecimento da democratização dos processos do ensino. produção e disseminação do conhecimento, garantindo o exercício da corresponsabilidade dos sujeitos no processo de decisão. Implementar avaliações como processo sistemático, formativo e democrático, que favoreça o exercício da cidadania e o aperfeiçoamento do desempenho institucional. Produzir de forma ágil e continuamente, informações gerenciais, de modo a possibilitar a identificação de problemas e subsidiar as alternativas de solução dos dirigentes. Avaliar a administração acadêmica e o planejamento global da instituição, corrigindo rumos e melhorando a qualidade da gestão. Promover a agilização e flexibilização administrativa e acadêmica. e) integrar e articular os processos e as atividades de planejamento; Articular, em rede, todas as formas de planejamento e avaliação realizadas no IES. | <ul style="list-style-type: none"> Criar capacitação específicas para os chefes ou responsáveis de setores. Integração entre os diferentes níveis de ensino superior, graduação e pós-graduação. Falta de tempo dos alunos para se dedicar a pesquisa, extensão, estudo. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Aprimorara base de dados institucionais, para subsidiar o gerenciamento e a avaliação das políticas acadêmicas, mediante o uso dos recursos tecnológicos que facilitem a circulação de informações e integrem os processos de gestão.• Estruturar setores de suporte às atividades acadêmicas.• Manter e dar continuidade ao plano de capacitação permanente do pessoal docente e técnico administrativo.• Realizar encontros periódicos com dirigentes e representantes dos docentes e técnico-administrativo para debater o desempenho institucional.• Desenvolver mecanismos de envolvimento do corpo docente e do pessoal técnico-administrativo no processo de planejamento.• Disseminar a cultura da avaliação continuada interna e externa com ações que conduzam a comunidade interna a compreender seu papel nesse processo. <p>Política de formação e capacitação docente.</p> <ul style="list-style-type: none">• Continuidade do Programa de Capacitação Docente em Eventos.• Continuidade do Programa de Capacitação Docente em Cursos.• Pouca burocracia no requerimento dos PCD's.• Existência de um programa de substituição docente. | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Política de Atribuição de Disciplinas do Pessoal Docente.• Política de Regime de Trabalho do Pessoal Docente.• Política de Progressão na Carreira do Pessoal Docente. | |
|--|--|---|--|

Equipe CPA

Observação Gerais:

O processo de criação de programas voltados aos docentes e corpo técnico-administrativos é de fundamental importância para a os colaboradores, bem como, para a IES.

A CPA, recomenda a ampliação e intensificação dos programas de capacitação.

Nível de informação para esta Dimensão.

Nível de informação para esta Dimensão.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | |
|---|--------------|--------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------|
| CLIMA ORGANIZACIONAL - PROFESSORES - 2018 | | | | | | |
| ITEM | Satisfatório | Respondentes | Frequência Relativa | Limite Inferior | Limite Superior | Conceito |
| Qualidade do grupo gestor: a percepção quanto à qualidade do grupo gestor, suas habilidades técnicas e relacionais. | 129 | 134 | 96,3 | 95,0 | 97,5 | 5 |
| Autonomia: a percepção em relação à sua liberdade para promover alterações no trabalho e decidir de maneira independente questões relacionadas ao próprio trabalho. | 118 | 134 | 88,1 | 86,8 | 89,3 | 5 |
| Reconhecimento: a percepção (Valor pessoal) em relação aos mecanismos de reconhecimento profissional existentes na organização, e quanto à forma de gerenciamento desses mecanismos por parte dos gestores. | 111 | 134 | 82,8 | 81,6 | 84,1 | 5 |
| Desenvolvimento profissional: a percepção em relação às oportunidades de treinamento, desenvolvimento, qualificação e ascensão acadêmica e profissional na organização. | 107 | 134 | 79,9 | 78,6 | 81,1 | 4 |
| Missão: a percepção em relação ao seu comprometimento com a missão da IES; | 133 | 134 | 99,3 | 98,0 | 100,0 | 5 |
| Ambiente psicossocial: a percepção em relação à qualidade dos relacionamentos interpessoais | 119 | 133 | 89,5 | 88,2 | 90,7 | 5 |
| Constitucionalismo: a percepção sobre a forma de tratamento recebido da organização, tanto em relação aos seus direitos trabalhistas, quanto em relação à justiça e igualdade no tratamento. | 124 | 133 | 93,2 | 92,0 | 94,5 | 5 |
| Infraestrutura institucional: a percepção sobre a infraestrutura em termos de Assessorias e áreas de apoio para o desenvolvimento de suas atividades (somente para corpo docente). | 115 | 133 | 86,5 | 85,2 | 87,7 | 5 |
| Comunicação/informação: a percepção em relação ao processo de comunicação, especialmente quanto à disponibilização das informações necessárias para o desenvolvimento do trabalho. | 113 | 133 | 85,0 | 83,7 | 86,2 | 5 |
| Imagem institucional: a percepção em relação à imagem da organização, tanto internamente, nos próprios funcionários, quanto externamente, na comunidade, em clientes e fornecedores. | 121 | 133 | 91,0 | 89,7 | 92,2 | 5 |
| Compensação: a percepção em relação a salários e benefícios. | 118 | 133 | 88,7 | 87,5 | 90,0 | 5 |
| Captação e retenção de alunos: a percepção relativa aos mecanismos internos e externos para a captação e retenção de alunos. | 106 | 133 | 79,7 | 78,4 | 81,0 | 4 |
| MÉDIA | 118 | 133 | 88 | | | |
| DESVIO PADRÃO | | | 6,1 | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 1,27 | | | |

Fonte: Equipe da CPA

Numa análise criteriosa, podemos afirmar que existe um clima harmonioso entre docentes e a gestão da IES.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A CPA buscou avaliar esta dimensão analisando documentos disponibilizados pelo RH referente a contratos de professores, holerites, convênio médico e ainda, documentos disponibilizados pela Tesouraria e investimento geral da Mantenedora e investimento específico da IES.

A CPA verificou que não há atrasos no pagamento dos funcionários e professores (incluindo décimo terceiro salário), que os períodos de repouso semanal e de férias anuais são respeitados e que há recolhimento regular do FGTS aplicados às contas dos contratados.

Os funcionários e professores contam com plano de assistência médica da UNIMED Jundiaí.

A sustentabilidade financeira da IES é inteiramente garantida pela sua Mantenedora. As previsões orçamentárias são formuladas no âmbito da IES, através de sua gerência administrativa.

Isto tem garantido um crescimento da receita pela captação de novos alunos, bem como pela adoção de mensalidades que permitem recursos para a manutenção das atividades e novos investimentos.

No quadro que segue após o organograma, discorreremos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, destacando:

- Relação entre o planejamento financeiro e a gestão institucional.
- Sustentabilidade financeira.
- Sistema Acadêmico.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|---|--|--|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunião com o diretor financeiro e Diretor Geral da IES. • Análise de Relatórios. • Reunião com o Chefe da Secretaria Acadêmica. | <p>Todas as ações foram realizadas.</p> | <p>Relação entre o planejamento financeiro e a gestão institucional</p> <p>Sustentabilidade financeira</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todas as obrigações trabalhistas estão em dia: Pagamento de salários, férias e 13º salários, bem como o recolhimento e repasse dos tributos e encargos. • A mantenedora está em dia com suas obrigações fiscais. • Há relação de transparência entre a IES e os Sindicatos que representam as categorias. • A IES mantém convênios com várias organizações públicas e privadas a fim de conceder descontos nas mensalidades dos servidores públicos vinculados às respectivas administrações. • Manutenção de um setor de negociação para atender aos alunos inadimplentes. • A IES participa e concede bolsas de estudos pelo programa PROUNI, importante política de assistência aos alunos que reúnem as condições definidas pelo MEC. • A IES não depende de financiamento público estudantil, estando substancialmente protegida em relação às políticas de contingenciamento. | <ul style="list-style-type: none"> • O Sistema acadêmico, apesar de conferir várias funções e garantir a manutenção dos dados, carece de relatórios amigáveis com outras plataformas. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• A IES vem ampliando a modalidade de Ensino a Distância, tornando-se apta a atuar de forma mais competitiva em relação às demais IES, sobretudo àquelas localizadas em seu entorno.• A soma de esforços dos coordenadores de curso e dos docentes, no processo de captação e retenção de alunos, além de ajudar no processo de negociação com o aluno inadimplente. <p>Sistema de Registro acadêmico</p> <ul style="list-style-type: none">• Em geral, o Sistema de Registro Acadêmico atende à sua finalidade.• A secretaria cumpre rigor os preceitos definidos pelas legislações do MEC. | |
|--|--|---|--|

Fonte: Equipe da CPA

Observações Gerais

Devido a crise que permeia no país, a IES, se manteve o tempo todo em estado de alerta, visto o risco de inadimplência e/ou evasão, conforme fora identificado nas informações pertinentes.

Nível de informação em relação à Dimensão 10.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|-----------------|
| CLIMA ORGANIZACIONAL - PROFESSORES - 2018 | | | | | | |
| ITEM | Satisfatório | Respondentes | Frequência Relativa | Limite Inferior | Limite Superior | Conceito |
| Imagem institucional: a percepção em relação à imagem da organização, tanto internamente, nos próprios funcionários, quanto externamente, na comunidade, em clientes e fornecedores. | 121 | 133 | 91,0 | 89,7 | 92,2 | 5 |
| Compensação: a percepção em relação a salários e benefícios. | 118 | 133 | 88,7 | 87,5 | 90,0 | 5 |
| Captação e retenção de alunos: a percepção relativa aos mecanismos internos e externos para a captação e retenção de alunos. | 106 | 133 | 79,7 | 78,4 | 81,0 | 4 |

Fonte: Equipe da CPA

Verificamos que os conceitos em relação à Imagem da IES e em relação à percepção e compensação aos salários e benefícios a instituição na opinião dos professores obteve conceito cinco indicando plena satisfação.

Em relação à captação e retenção de alunos, porém, podemos concluir que este conceito indica, também, satisfação plena, pois nível de confiabilidade para este item é de 1,27, para mais ou para menos.

Entretanto, numa análise mais radical, este é um item que a CPA sempre há de sugerir melhoras.

Oportunidades e Metas para o eixo 4:

- Manter os alicerces estabelecidos para ensino, pesquisa e extensão.
- Identificar novos mecanismos para a divulgação e fortalecimento da IC.
- Fortalecimento dos debates didáticos pedagógicos a fim de promover práticas inovadoras.

- Fortalecer e inovar os métodos de captação e retenção de alunos.

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Neste eixo, verificam-se as condições que a IES apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Esse Eixo contempla a dimensão 7.

Nesse sentido, a CPA procurou avaliar a infraestrutura física da instituição através da verificação in loco, da implementação das medidas previstas no PDI, relatório da CPA do ano anterior, respostas do questionário avaliativo dos alunos e professores, solicitações dos coordenadores. A estrutura física da instituição em 2018 teve de área construída 14 mil m², composta de 13 prédios.

Nesses prédios estão instalados: secretarias, salas de reunião, laboratórios, biblioteca, brinquedoteca, salas de aula, núcleo de assistência jurídica, anfiteatro, núcleo de assistência ao estudante, alojamento para professores, cozinha, telefonia, entre outros.

No ano de 2018, a IES continuou seus investimentos em relação a melhoria da acessibilidade para os alunos e melhorias para os laboratórios já existentes, adquirindo mais e melhores equipamentos.

Para as salas de aula, as melhorias são constatadas atualização de softwares, aquisição de equipamentos em geral, troca de cortinas e de carteiras, manutenção de mesas, pintura, piso, coberturas.

E para finalizar pode-se citar a manutenção dos estacionamentos tanto para motos quanto automóveis, bem como a contratação de

seguranças, para vistoriarem os arredores da instituição no período noturno, garantido, assim, uma tranquilidade maior para os usuários.

Nível de informação para a dimensão 7:

| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|-----------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | |
| | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador |
| 24 | Instalações Sanitárias | 1875 | 2318 | 80,9 | 5 | 1562 | 1995 | 78,3 | -2,59 | 4 | ↓ |
| 25 | Portal Acadêmico | 2208 | 2317 | 95,3 | 5 | 1884 | 1995 | 94,4 | -0,86 | 5 | ↓ |
| 26 | Laboratórios (meu Curso) | 1547 | 2317 | 66,8 | 4 | 1295 | 1995 | 64,9 | -1,86 | 4 | ↓ |
| 27 | Sala de Aula | 2064 | 2317 | 89,1 | 5 | 1770 | 1996 | 88,7 | -0,40 | 5 | ↓ |
| 28 | Biblioteca - Espaço Físico | 2084 | 2316 | 90,0 | 5 | 1818 | 1997 | 91,0 | 1,05 | 5 | ↑ |
| 29 | Biblioteca - Acervo | 1963 | 2316 | 84,8 | 5 | 1720 | 1996 | 86,2 | 1,41 | 5 | ↑ |
| 30 | Segurança | 1689 | 2315 | 73,0 | 4 | 1555 | 1996 | 77,9 | 4,95 | 4 | ↑ |
| 31 | Limpeza | 2088 | 2289 | 91,2 | 5 | 1781 | 1985 | 89,7 | -1,50 | 5 | ↓ |

Fonte: Equipe da CPA

Levando em conta os conceitos obtidos, significa que de acordo com os discentes a infraestrutura é satisfatória.

Porém há de se levar em conta a indicação dos sinalizadores, que indicam o decréscimo dessas opiniões.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | |
|--|--------------|--------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------|
| CLIMA ORGANIZACIONAL - PROFESSORES - 2018 | | | | | | |
| ITEM | Satisfatório | Respondentes | Frequência Relativa | Limite Inferior | Limite Superior | Conceito |
| Infraestrutura institucional: a percepção sobre a infraestrutura em termos de Assessorias e áreas de apoio para o desenvolvimento de suas atividades (somente para corpo docente). | 115 | 133 | 86,5 | 86,5 | 86,5 | 5 |

Fonte: Equipe da CPA

Na avaliação dos docentes também foi constatado conceito cinco, indicando plena satisfação em relação às infraestruturas da IES.

Dimensão 7: Infraestrutura Física

No quadro que segue, discorreremos as ações planejadas no PDI, Ações realizadas e os resultados alcançados com suas potencialidades e fragilidades no ano de 2018, destacando:

- Auditórios.
- Biblioteca: infraestrutura física.
- Biblioteca: serviços e informação.
- Espaços de convivência e de alimentação.
- Espaço para atendimento de alunos.
- Gabinetes/estações de trabalho para professores em tempo integral.
- Instalações administrativas.
- Infraestrutura para a CPA.
- Instalações Sanitárias.
- Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas.
- Sala de apoio de informática.
- Salas de aula.
- Salas de Professores.
- Tecnologia de informação e Comunicação.

| Ações Planejadas | Ações Realizadas | Resultados Alcançados | |
|--|--|--|---|
| | | Potencialidades | Fragilidades |
| <ul style="list-style-type: none"> • Visita ao auditório. • Visita à biblioteca. • Análise dos espaços de convivência e alimentação. • Visita à secretaria. • Visita à sala dos professores. • Visita às instalações administrativas. • Visita aos laboratórios. • Visita às Instalações gerais (Pátios, quadras, elevadores, rampas, etc) • Visita às salas de apoio a informática. • Visita à oficina de manutenção. • Visita às salas de aula. • TIC's. | <p>Todas as ações planejadas foram executadas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • O auditório é moderno e equipado com todas as aparelhagens necessárias para qualquer tipo de apresentação. • O atendimento da biblioteca é segundo os discentes e docentes plenamente satisfatório e o espaço físico suficiente para a demanda. • Contratação de mais um bibliotecário. • Biblioteca virtual, disponibilizadas aos alunos. • Disposição de área de convivência. • Cantinas e praça de alimentação, (Rua interditada no período noturno, com acesso à Food Trucks). • Em geral os departamentos de atendimento ao aluno possuem infraestrutura necessária. • Sala para professores em tempo Integral com baias e acesso wi-fi. • Todos os departamentos possuem infraestrutura para a realização dos serviços pelos funcionários. • Os laboratórios atendem às duas finalidades. • Total acessibilidade aos portadores de deficiência. • A biblioteca é equipada com computadores, ampliando às possibilidades para pesquisa e elaboração de atividades acadêmica. • Em geral as salas são equipadas com Datashow, sonorização, sistema de ventiladores e carteiras confortáveis. | <ul style="list-style-type: none"> • Espaço de convivência restrito em dias de chuva. • Necessidade de modernização de alguns laboratórios de informática. • Apresenta alguma deficiência no sinal de wi-fi em alguns prédios. • Funcionamento das catracas. • Comunicação entre os setores. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Oferecimento de duas residências para descanso, tipo “Bem Estar”, bem como, para pernoitar, sendo uma para professores e outra para professoras.• Oferecimento de Ambiente virtual para as práticas de TIC’s, por meio da plataforma Moodle, onde são realizadas as disciplinas semipresenciais e EaD, além de disponibilização dos materiais das disciplinas híbridas. | |
|--|--|--|--|

Equipe CPA

Observações Gerais:

- A CPA, tem observado mudanças na infraestrutura da instituição, visando melhorar os espaços.
- A instituição tem sinalizado de forma positiva às demandas.
- A questão da acessibilidade, está cada vez mais convergente às necessidades deste público.

Oportunidades e Metas para o Eixo 5.

- Aprimorar a integração com os setores.
- Proceder atualização dos laboratórios de informática.
- Proceder um estudo para melhorar a participação dos alunos nos laboratórios específicos.
- Melhorar sinal de wi-fi.
- Funcionamento das catracas.

PARTE II – RESULTADO DAS PESQUISAS 2018/1 E 2018/2


Resultado consolidado que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/1.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | |
|---|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|
| Grau de Satisfação dos discentes 2018/1 | | | | | | |
| Itens | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior |
| Nível de Informação: Visibilidade da CPA | 1953 | 2415 | 80,9 | 5 | 80,5 | 81,2 |
| Integração (aluno / instituição) | 2084 | 2415 | 86,3 | 5 | 86,0 | 86,6 |
| Nível de Informação: Sobre a missão da Faculdade | 2152 | 2412 | 89,2 | 5 | 88,9 | 89,6 |
| atividades online | 2182 | 2411 | 90,5 | 5 | 90,2 | 90,8 |
| Nível de informação sobre as atividades de extensão | 2004 | 2410 | 83,2 | 5 | 82,8 | 83,5 |
| Nível de informação sobre a iniciação científica oferecida no meu curso | 1762 | 2410 | 73,1 | 4 | 72,8 | 73,4 |
| Comunicação com a sociedade: Website | 1990 | 2410 | 82,6 | 5 | 82,2 | 82,9 |
| Comunicação com a sociedade: ouvidoria | 1684 | 2409 | 69,9 | 4 | 69,6 | 70,2 |
| Secretaria Geral: Qualidade no atendimento | 2260 | 2409 | 93,8 | 5 | 93,5 | 94,1 |
| Tesouraria: Qualidade no atendimento | 2233 | 2410 | 92,7 | 5 | 92,3 | 93,0 |
| Biblioteca: Qualidade no atendimento | 2085 | 2322 | 89,8 | 5 | 89,5 | 90,1 |
| Coordenação de Curso: atuação do coordenador | 1966 | 2320 | 84,7 | 5 | 84,4 | 85,1 |
| Nível de Informação sobre a monitoria oferecida no meu curso | 1744 | 2320 | 75,2 | 4 | 74,8 | 75,5 |
| Instalações Sanitárias | 1875 | 2318 | 80,9 | 5 | 80,6 | 81,2 |
| Portal acadêmico | 2208 | 2317 | 95,3 | 5 | 95,0 | 95,6 |
| Laboratório(s) do meu curso | 1547 | 2317 | 66,8 | 4 | 66,4 | 67,1 |
| Salas de aula | 2064 | 2317 | 89,1 | 5 | 88,7 | 89,4 |
| Biblioteca: Espaço físico para estudo | 2084 | 2316 | 90,0 | 5 | 89,7 | 90,3 |
| Biblioteca: Acervo disponível | 1963 | 2316 | 84,8 | 5 | 84,4 | 85,1 |
| Segurança | 1689 | 2315 | 73,0 | 4 | 72,6 | 73,3 |
| Limpeza | 2088 | 2289 | 91,2 | 5 | 90,9 | 91,6 |
| Média | 1982 | 2361 | 84 | | | |
| D.Padrão.A | | | 8 | | | |
| Intervalo de confiança - 0,05 | | | 0,33 | | | |

| Sexo | | Renda Familiar (SM)* | |
|-----------|------|----------------------|------|
| Masculino | 1093 | 1 a 2 | 1024 |
| Feminino | 1195 | 3 a 5 | 1014 |
| outros | 0 | 6 a 8 | 184 |
| Total | 2288 | 9 a 10 | 39 |
| | | Mais de | 24 |
| | | * Salário Mínimo | |

Fonte: Equipe da CPA

Resultado consolidado que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/2.

|  Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|----------|------|--------|---|-------|------|--|--|----------------------|--|-------|------|-------|------|-------|-----|--------|----|------------|----|
| Grau de Satisfação dos discentes 2018/2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Itens | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nível de Informação: Visibilidade da CPA | 1634 | 2074 | 78,8 | 4 | 76,9 | 80,7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Integração (aluno / instituição) | 1754 | 2072 | 84,7 | 5 | 82,7 | 86,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nível de Informação: Sobre a missão da Faculdade | 1913 | 2069 | 92,5 | 5 | 90,6 | 94,4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Atividades online/PAAD/EDP: Qualidade no atendimento | 1881 | 2069 | 90,9 | 5 | 89,0 | 92,8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PAAD/EDP: Aplicação dos projetos/atividades | 1689 | 2068 | 81,7 | 5 | 79,8 | 83,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nível de Informação: Sobre o estágio supervisionado | 1437 | 2067 | 69,5 | 4 | 67,6 | 71,4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Comunicação com a sociedade: Website | 1712 | 2066 | 82,9 | 5 | 81,0 | 84,8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Comunicação com a sociedade: ouvidoria | 1419 | 2064 | 68,8 | 4 | 66,8 | 70,7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Secretaria Geral: Qualidade no atendimento | 1912 | 2064 | 92,6 | 5 | 90,7 | 94,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tesouraria: Qualidade no atendimento | 1906 | 2064 | 92,3 | 5 | 90,4 | 94,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Biblioteca: Qualidade no atendimento | 1840 | 1995 | 92,2 | 5 | 90,3 | 94,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Coordenação de Curso: atuação do coordenador | 1657 | 1995 | 83,1 | 5 | 81,2 | 85,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nível de Informação sobre a monitoria oferecida no meu curso | 1461 | 1995 | 73,2 | 4 | 71,3 | 75,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Instalações Sanitárias | 1562 | 1995 | 78,3 | 4 | 76,4 | 80,2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Motiva o aluno para participação da disciplina | 1884 | 1995 | 94,4 | 5 | 92,5 | 96,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Laboratório(s) do meu curso | 1295 | 1995 | 64,9 | 4 | 63,0 | 66,8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Salas de aula | 1770 | 1996 | 88,7 | 5 | 86,8 | 90,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Biblioteca: Espaço físico para estudo | 1818 | 1997 | 91,0 | 5 | 89,1 | 92,9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Biblioteca: Acervo disponível | 1720 | 1996 | 86,2 | 5 | 84,3 | 88,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Segurança | 1555 | 1996 | 77,9 | 4 | 76,0 | 79,8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Limpeza | 1781 | 1985 | 89,7 | 5 | 87,8 | 91,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MÉDIA | 1695 | 2029 | 84 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D.PAD.A | 182 | 38 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 1,91 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">Sexo</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>Masculino</td><td>913</td></tr> <tr><td>Feminino</td><td>1063</td></tr> <tr><td>outros</td><td>8</td></tr> <tr><td>Total</td><td>1984</td></tr> </tbody> </table> | | Sexo | | Masculino | 913 | Feminino | 1063 | outros | 8 | Total | 1984 | <table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">Renda Familiar (SM)*</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 a 2</td><td>1024</td></tr> <tr><td>3 a 5</td><td>1014</td></tr> <tr><td>6 a 8</td><td>184</td></tr> <tr><td>9 a 10</td><td>39</td></tr> <tr><td>Mais de 10</td><td>24</td></tr> </tbody> </table> | | Renda Familiar (SM)* | | 1 a 2 | 1024 | 3 a 5 | 1014 | 6 a 8 | 184 | 9 a 10 | 39 | Mais de 10 | 24 |
| Sexo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Masculino | 913 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Feminino | 1063 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| outros | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 1984 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Renda Familiar (SM)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 a 2 | 1024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 a 5 | 1014 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 a 8 | 184 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 a 10 | 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mais de 10 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | * Salário Mínimo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Fonte: Equipe da CPA

Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do aluno, em relação à IES, em 2018/1 e 2018/2.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|---------------------|-----------|----------|-------------|---|
| GRAU DE SATISFAÇÃO DO DISCENTE EM RELAÇÃO À IES - ANÁLISE FINAL - 2018 | | | | | | | | | | | |
| Modalidade: | | Presencial | | | | | | | | | |
| Itens | 1º PERÍODO 2018 | | | | 2º PERÍODO 2018 | | | | | | |
| | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | conceito | Satisfeitos | Respondentes | Frequência Relativa | Diferença | conceito | Sinalizador | |
| 11 | Visibilidade da CPA | 1953 | 2415 | 80,9 | 5 | 1634 | 2074 | 78,8 | -2,08 | 4 | ↓ |
| 12 | Integração Aluno/IES | 2084 | 2415 | 86,3 | 5 | 1754 | 2072 | 84,7 | -1,64 | 5 | ↓ |
| 13 | Missão da IES | 2152 | 2412 | 89,2 | 5 | 1913 | 2069 | 92,5 | 3,24 | 5 | ↑ |
| 14 | Atividades online | 2182 | 2411 | 90,5 | 5 | 1881 | 2069 | 90,9 | 0,41 | 5 | ↑ |
| 15 | Atividades de Extensão | 2004 | 2410 | 83,2 | 5 | 1689 | 2068 | 81,7 | -1,48 | 5 | ↓ |
| 16 | Iniciação Científica | 1762 | 2410 | 73,1 | 4 | 1437 | 2067 | 69,5 | -3,59 | 4 | ↓ |
| 17 | Comunicação - Website | 1990 | 2410 | 82,6 | 5 | 1712 | 2066 | 82,9 | 0,29 | 5 | ↑ |
| 18 | Comunicação - Ouvidoria | 1684 | 2409 | 69,9 | 4 | 1419 | 2064 | 68,8 | -1,15 | 4 | ↓ |
| 19 | Qualidade de Atendimento - Secretaria | 2260 | 2409 | 93,8 | 5 | 1912 | 2064 | 92,6 | -1,18 | 5 | ↓ |
| 20 | Qualidade de Atendimento - Tesouraria | 2233 | 2410 | 92,7 | 5 | 1906 | 2064 | 92,3 | -0,31 | 5 | ↓ |
| 21 | Qualidade de Atendimento - Biblioteca | 2085 | 2322 | 89,8 | 5 | 1840 | 1995 | 92,2 | 2,44 | 5 | ↑ |
| 22 | Atuação do Coordenador | 1966 | 2320 | 84,7 | 5 | 1657 | 1995 | 83,1 | -1,68 | 5 | ↓ |
| 23 | Monitoria | 1744 | 2320 | 75,2 | 4 | 1461 | 1995 | 73,2 | -1,94 | 4 | ↓ |
| 24 | Instalações Sanitárias | 1875 | 2318 | 80,9 | 5 | 1562 | 1995 | 78,3 | -2,59 | 4 | ↓ |
| 25 | Portal Acadêmico | 2208 | 2317 | 95,3 | 5 | 1884 | 1995 | 94,4 | -0,86 | 5 | ↓ |
| 26 | Laboratórios (meu Curso) | 1547 | 2317 | 66,8 | 4 | 1295 | 1995 | 64,9 | -1,86 | 4 | ↓ |
| 27 | Sala de Aula | 2064 | 2317 | 89,1 | 5 | 1770 | 1996 | 88,7 | -0,40 | 5 | ↓ |
| 28 | Biblioteca - Espaço Físico | 2084 | 2316 | 90,0 | 5 | 1818 | 1997 | 91,0 | 1,05 | 5 | ↑ |
| 29 | Biblioteca - Acervo | 1963 | 2316 | 84,8 | 5 | 1720 | 1996 | 86,2 | 1,41 | 5 | ↑ |
| 30 | Segurança | 1689 | 2315 | 73,0 | 4 | 1555 | 1996 | 77,9 | 4,95 | 4 | ↑ |
| 31 | Limpeza | 2088 | 2289 | 91,2 | 5 | 1781 | 1985 | 89,7 | -1,50 | 5 | ↓ |
| Total de Respondentes | | | | | | | | 83,5 | | | |
| Média | | | 2361 | 84 | | | | 2029 | 83,5 | | |
| Desvio Padrão | | | | 8,24 | | | | | 8,65 | | |

| Legenda | |
|---------|----------|
| ↑ | Aumentou |
| ↓ | Diminuiu |

| Legenda | |
|-----------|---|
| Conceitos | |
| 5 | Indica Satisfação |
| 4 | Sugere Mudanças |
| 3 | Devem ser tomadas medidas p/ melhorias |
| 2 | Devem ser tomadas medidas para melhorias em caráter de urgência |
| 1 | Devem ser tomadas medidas para melhorias em caráter imediato |

Fonte: Equipe da CPA

Comentário:

Podemos constatar que o aluno da IES está satisfeito com os serviços prestados pela mesma, porém sugere mudanças nos itens onde o conceito é 4.

Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação dos docentes, em relação à IES, em 2018.

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | |
|---|--------------|--------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------|
| CLIMA ORGANIZACIONAL - PROFESSORES - 2018 | | | | | | |
| ITEM | Satisfatório | Respondentes | Frequência Relativa | Limite Inferior | Limite Superior | Conceito |
| Qualidade do grupo gestor: a percepção quanto à qualidade do grupo gestor, suas habilidades técnicas e relacionais. | 129 | 134 | 96,3 | 95,0 | 97,5 | 5 |
| Autonomia: a percepção em relação à sua liberdade para promover alterações no trabalho e decidir de maneira independente questões relacionadas ao próprio trabalho. | 118 | 134 | 88,1 | 86,8 | 89,3 | 5 |
| Reconhecimento: a percepção (Valor pessoal) em relação aos mecanismos de reconhecimento profissional existentes na organização, e quanto à forma de gerenciamento desses mecanismos por parte dos gestores. | 111 | 134 | 82,8 | 81,6 | 84,1 | 5 |
| Desenvolvimento profissional: a percepção em relação às oportunidades de treinamento, desenvolvimento, qualificação e ascensão acadêmica e profissional na organização. | 107 | 134 | 79,9 | 78,6 | 81,1 | 4 |
| Missão: a percepção em relação ao seu comprometimento com a missão da IES; | 133 | 134 | 99,3 | 98,0 | 100,0 | 5 |
| Ambiente psicossocial: a percepção em relação à qualidade dos relacionamentos interpessoais | 119 | 133 | 89,5 | 88,2 | 90,7 | 5 |
| Constitucionalismo: a percepção sobre a forma de tratamento recebido da organização, tanto em relação aos seus direitos trabalhistas, quanto em relação à justiça e igualdade no tratamento. | 124 | 133 | 93,2 | 92,0 | 94,5 | 5 |
| Infraestrutura institucional: a percepção sobre a infraestrutura em termos de Assessorias e áreas de apoio para o desenvolvimento de suas atividades (somente para corpo docente). | 115 | 133 | 86,5 | 85,2 | 87,7 | 5 |
| Comunicação/informação: a percepção em relação ao processo de comunicação, especialmente quanto à disponibilização das informações necessárias para o desenvolvimento do trabalho. | 113 | 133 | 85,0 | 83,7 | 86,2 | 5 |
| Imagem institucional: a percepção em relação à imagem da organização, tanto internamente, nos próprios funcionários, quanto externamente, na comunidade, em clientes e fornecedores. | 121 | 133 | 91,0 | 89,7 | 92,2 | 5 |
| Compensação: a percepção em relação a salários e benefícios. | 118 | 133 | 88,7 | 87,5 | 90,0 | 5 |
| Captação e retenção de alunos: a percepção relativa aos mecanismos internos e externos para a captação e retenção de alunos. | 106 | 133 | 79,7 | 78,4 | 81,0 | 4 |
| MÉDIA | 118 | 133 | 88 | | | |
| DESVIO PADRÃO | | | 6,1 | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 1,27 | | | |

| Gênero | Idade | Grau de Instrução |
|--|--|---|
| <p>Gênero</p> <ul style="list-style-type: none"> Masculino: 60% Feminino: 40% outros: 0% | <p>Idade</p> <ul style="list-style-type: none"> menos de 25: 1% 26 a 30: 36% 31 a 40: 23% 41 a 50: 35% 51 a 60: 5% | <p>Grau de Instrução</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista: 9% Mestrado: 31% Doutorado: 37% Pós-Doc: 23% |

Fonte: Equipe da CPA

Comentários:

Considerando o sistema de conceitos adotado pela CPA, podemos concluir que os professores da IES estão plenamente satisfeitos em relação ao que a instituição oferece, notando apenas dois itens “Desenvolvimento profissional: a percepção em relação às oportunidades de treinamento, desenvolvimento, qualificação e ascensão acadêmica e profissional na organização” e “Captação e retenção de alunos: a percepção relativa aos mecanismos internos e externos para a captação e retenção de alunos”, com conceito quatro o que sugere melhorias para o ano vindouro.

**Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do
Técnicos-Administrativos, em relação à IES, em 2018.**

| <p>UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista</p> <p>CLIMA ORGANIZACIONAL - TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - 2018</p> | | | | | | |
|--|--------------|--------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------|
| ITEM | Satisfatório | Respondentes | Frequência Relativa | Limite Inferior | Limite Superior | Conceito |
| O ambiente de trabalho é favorável ao desenvolvimento de minhas atividades. | 36 | 38 | 94,7 | 90,1 | 94,7 | 5 |
| No ato de minha contratação a empresa deixou claro as minhas funções. | 32 | 38 | 84,2 | 79,6 | 84,2 | 5 |
| A empresa fornece os materiais necessários para o desempenho de minhas funções. | 35 | 38 | 92,1 | 87,4 | 92,1 | 5 |
| Tenho autonomia para tomar decisões relacionadas às minhas funções. | 28 | 38 | 73,7 | 69,0 | 73,7 | 4 |
| Sinto que minha função é importante para a empresa. | 35 | 38 | 92,1 | 87,4 | 92,1 | 5 |
| Sinto-me a vontade para dar opiniões sobre a empresa aos gestores. | 28 | 38 | 73,7 | 69,0 | 73,7 | 4 |
| Tenho ciência do papel da empresa na sociedade. | 34 | 38 | 89,5 | 84,8 | 89,5 | 5 |
| Me envolvo nas atividades de melhoria da empresa, para que ela possa cumprir sua missão. | 34 | 38 | 89,5 | 84,8 | 89,5 | 5 |
| Minha relação de trabalho com meu superior é tranquila. | 37 | 38 | 97,4 | 92,7 | 97,4 | 5 |
| Meu superior imediato costuma dar apoio para o bom desenvolvimento de minhas funções. | 33 | 38 | 86,8 | 82,2 | 86,8 | 5 |
| É muito boa a relação de trabalho com meus colegas. | 34 | 38 | 89,5 | 84,8 | 89,5 | 5 |
| Estou satisfeito com os benefícios que a empresa me proporciona. | 29 | 38 | 76,3 | 71,7 | 76,3 | 4 |
| Acredito que tenho oportunidade de promoção de cargo na empresa. | 23 | 38 | 60,5 | 55,9 | 60,5 | 4 |
| A empresa proporciona cursos de capacitação. | 26 | 38 | 68,4 | 63,8 | 68,4 | 4 |
| Estou sempre informado do que acontece na empresa. | 19 | 38 | 50,0 | 45,3 | 50,0 | 3 |
| Tenho conhecimento do missão e valores da empresa. | 31 | 38 | 81,6 | 76,9 | 81,6 | 5 |
| Tenho conhecimento claro dos objetivos e metas da empresa a médio prazo. | 19 | 38 | 50,0 | 45,3 | 50,0 | 3 |
| A empresa fornece os materiais necessários para que eu possa executar minhas atividades com segurança (Equipamentos de Proteção Individual). | 34 | 38 | 89,5 | 84,8 | 89,5 | 5 |
| Média | 80,0 | | | | | |
| Desvio Padrão | 14,6 | | | | | |
| Intervalo de confiança | 4,7 | | | | | |

Fonte: Equipe da CPA

Comentários:

De maneira geral os colaboradores do corpo Técnico-Administrativos também gozam de plena satisfação em relação ao clima organizacional da IES, porém, **melhorias deve ser sugeridas** nos itens:

- Tenho autonomia para tomar decisões relacionadas às minhas funções.
- Sinto-me a vontade para dar opiniões sobre a empresa aos gestores.
- Estou satisfeito com os benefícios que a empresa me proporciona.
- Acredito que tenho oportunidade de promoção de cargo na empresa.
- A empresa proporciona cursos de capacitação.

Constatamos também, que de acordo com o sistema de conceitos adotado, **os gestores devem tomar decisões de melhoria** em relação aos itens:

- Estou sempre informado do que acontece na empresa.
- Tenho conhecimento claro dos objetivos e metas da empresa a médio prazo.


Ou seja, devem ser tomadas decisões, para melhorar o sistema de comunicação, interna e externa. Ressalvando que é notório o investimento da IES neste sentido, pois tem investido em melhorias dos canais de comunicação tais como: sitio da IES, wifi, visibilidade por meio de cartazes, SMS, e-mail, dentre outros.

Resultado da comparação, que traduz o grau de satisfação do discentes e docentes que atuam no EaD, em relação à IES, à própria autoavaliação dos discentes e aos docentes e tutores no ano de 2018.

Autoavaliação dos discentes

Cumpre-nos informar, que as análises descritas acima, ainda não têm fundamentos científicos, pois tratam apenas de 25 alunos na maioria dos itens, e como estes cursos estão iniciando em 2018, servirão apenas de parâmetros para as próximas análises.

No entanto, não impede de que seja efetuadas algumas melhorias, se forem percebidas fragilidades.

|  Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | | |
|---|--|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|--|
| EaD - 2018 | | | | | | | | |
| Itens | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior | |
| AUTOAVALIAÇÃO | Considero adequada minha frequência no ambiente virtual de aprendizagem | 26 | 26 | 100,0 | 5 | 97,7 | 100,0 | |
| | Considero adequado o número de horas por mim dedicado aos estudos, aproveitando das referências sugeridas e da biblioteca virtual. | 23 | 26 | 88,5 | 5 | 86,1 | 90,8 | |
| | As leituras de artigos e notícias sobre atualidades nas áreas de meio ambiente, relações sociais e étnicas, direitos humanos e educação, têm sido adequadas. | 23 | 26 | 88,5 | 5 | 86,1 | 90,8 | |
| | Procuro conhecer o Manual do Aluno, PDI e outros documentos institucionais disponibilizados para leituras e consultas na área do aluno. | 24 | 26 | 92,3 | 5 | 90,0 | 94,6 | |
| | Procuro conhecer resultados e ações decorrentes das avaliações da CPA (Comissão Própria de Avaliação). | 22 | 26 | 84,6 | 5 | 82,3 | 86,9 | |
| | Minha organização das tarefas e prazos para o seu cumprimento tem sido adequados | 23 | 26 | 88,5 | 5 | 86,1 | 90,8 | |
| | Procuro me empenhar na busca por Atividades Complementares que enriqueçam a minha formação. | 26 | 26 | 100,0 | 5 | 97,7 | 100,0 | |
| | TOTAL | | | 26 | | | | |
| | MÉDIA | | | 91,8 | | | | |
| | D.PAD.A | | | 6,1 | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 2,3 | | | | | |

Fonte: Equipe da CPA

É notado um alto grau de satisfação na autoavaliação dos discentes, o que significa, que estão muito empenhados com os cursos EaD.

Discentes EaD em Relação ao Coordenador

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | |
|---|--|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|
| EaD - 2018 | | | | | | | |
| Itens | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior |
| COORDENAÇÃO | O coordenador tem mantido um canal de comunicação com os alunos. | 24 | 26 | 94,6 | 5 | 90,5 | 98,7 |
| | O coordenador utiliza de linguagem clara e cordial. | 25 | 26 | 98,5 | 5 | 94,4 | 100,0 |
| | O coordenador esclarece aos alunos o significado e a importância da CPA, do Manual do Aluno, do PDI e de outros documentos institucionais. | 19 | 26 | 74,9 | 4 | 70,7 | 79,0 |
| | O coordenador apresenta a estruturação do curso (PPC, matriz e demandas da formação). | 18 | 25 | 70,9 | 4 | 66,8 | 75,1 |
| | O coordenador busca oferecer/divulgar oportunidades de realização de Atividades Complementares. | 20 | 25 | 78,8 | 4 | 74,7 | 82,9 |
| | O coordenador busca oferecer/divulgar oportunidades de realização de Estudos Integradores. | 18 | 25 | 70,9 | 4 | 66,8 | 75,1 |
| | O coordenador demonstra estar bem informado sobre mercado de trabalho, estágios e legislações pertinentes ao curso/formação. | 22 | 25 | 86,7 | 5 | 82,6 | 90,8 |
| | O coordenador procura dar retornos rápidos às demandas dos alunos. | 22 | 25 | 86,7 | 5 | 82,6 | 90,8 |
| | TOTAL | 25,4 | | | | | |
| | MÉDIA | 82,8 | | | | | |
| D.PAD.A | 10,5 | | | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | 4,1 | | | | | | |

Fonte: Equipe da CPA

Para este item, observamos que os alunos estão satisfeitos em relação à Coordenação, porém existem alguns itens (conceito 4), que sugere melhorias.

Discentes EaD em Relação aos Tutores

| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | |
|---|--|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|
| EaD - 2018 | | | | | | | |
| Itens | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior |
| TUTORES | Os tutores propõem aprofundamento de estudos, indicando bibliografia, fontes e bases de dados digitais/virtuais diversificadas | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,2 | 94,8 |
| | Os tutores procuram garantir um clima saudável, produtivo e de respeito ao longo da disciplina. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,2 | 94,8 |
| | Os tutores estão habilitados para atender às exigências próprias da interação na modalidade de ensino a distância. | 25 | 25 | 100,0 | 5 | 97,2 | 100,0 |
| | Os tutores trabalham os conteúdos das disciplinas com clareza, objetividade e segurança. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,2 | 94,8 |
| | Os tutores atendem às demandas em tempo adequado para a continuidade das atividades da disciplina. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,2 | 90,8 |
| | Os tutores estimulam a interação entre os estudantes. | 19 | 25 | 76,0 | 4 | 73,2 | 78,8 |
| | Os tutores orientam e acompanham o desempenho dos alunos, disponibilizando-se para esclarecimentos de dúvidas relativas às avaliações. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,2 | 94,8 |
| | TOTAL | | | 25 | | | |
| MÉDIA | | | 90,3 | | | | |
| D.PAD.A | | | 7,3 | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 2,8 | | | | |

Fonte: Equipe da CPA

Os alunos demonstram que estão satisfeitos com as ações dos tutores, e a CPA sugere melhorias para o item “os tutores estimulam a interação entre os estudantes”.

Discentes EaD em Relação ao Meio Institucional


| UNIFACCAMP Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | | |
|---|--|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|--|
| EaD - 2018 | | | | | | | | |
| Itens | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior | |
| MEIO INSTITUCIONAL | Tenho liberdade de expressão e sou respeitado quanto às minhas opções pessoais na UNIFACCAMP. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 86,6 | 97,4 | |
| | Entendo que, se necessário, posso ser ouvido pelas instâncias superiores de gestão da UNIFACCAMP. | 24 | 25 | 96,0 | 5 | 90,6 | 100,0 | |
| | O relacionamento com meus colegas favorece a realização de minhas atividades de formação profissional na UNIFACCAMP. | 15 | 25 | 60,0 | 3 | 54,6 | 65,4 | |
| | A UNIFACCAMP apresenta regularmente os resultados das autoavaliações e das avaliações externas da Instituição aos seus alunos. | 20 | 25 | 80,0 | 4 | 74,6 | 85,4 | |
| | Considero gratificante participar da vida acadêmica e realizar minhas atividades na UNIFACCAMP. | 24 | 25 | 96,0 | 5 | 90,6 | 100,0 | |
| | A UNIFACCAMP oferece oportunidade de participar de ações de responsabilidade social. | 24 | 25 | 96,0 | 5 | 90,6 | 100,0 | |
| | Realizaria novos cursos ou indicaria a UNIFACCAMP como boa opção de formação a outras pessoas. | 24 | 25 | 96,0 | 5 | 90,6 | 100,0 | |
| | TOTAL | | | 25 | | | | |
| | MÉDIA | | | 88,0 | | | | |
| | D.PAD.A | | | 13,7 | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | | | 5,4 | | | | | |

Equipe CPA

Neste item percebemos um problema mais sério com menção ao relacionamento com colegas para realização de atividades de formação profissional, que apresentou conceito 3.

Nesse sentido, a equipe de EaD, deve estudar um meio para sanar este problema, de forma a garantir uma boa comunicação entre os discentes, para que possam elaborar seus trabalhos, garantindo uma formação profissional, que justificamos no perfil do egresso.

Discentes EaD em Relação à Infraestrutura

|  Centro Universitário Campo Limpo Paulista | | | | | | | |
|--|--|-------------|--------------|-------------------------|----------|-----------------|-----------------|
| EaD - 2018 | | | | | | | |
| Itens | | Satisfeitos | Respondentes | Frequência relativa (%) | Conceito | Limite inferior | Limite Superior |
| INFRAESTRUTURA | O espaço disponibilizado no polo para atividades presenciais está adequado. | 20 | 25 | 80,0 | 4 | 77,9 | 82,1 |
| | O acervo da Biblioteca do polo está adequado. | 20 | 25 | 80,0 | 4 | 77,9 | 82,1 |
| | O acervo da Biblioteca virtual está adequado. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,9 | 94,1 |
| | O ambiente virtual de aprendizagem, AVA, atende adequadamente ao processo de ensino-aprendizagem do curso. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | A matriz curricular apresenta disciplinas adequadamente distribuídas e articuladas. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | Os materiais de estudos disponibilizados nas disciplinas estão adequados. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | As Avaliações <i>online</i> e Fóruns de Discussão, propostos nas disciplinas, contém textos claros e informações coerentes com o conteúdo disponibilizado para os estudos. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | Os planos de ensino trazem as ementas e os objetivos de forma clara a facilitar o entendimento pelo aluno da importância da disciplina dentro de sua formação. | 24 | 25 | 96,0 | 5 | 93,9 | 98,1 |
| | O suporte técnico do Campus Virtual UNIFACCAMP é eficaz na solução de problemas técnicos relacionados às disciplinas <i>online</i> . | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | O atendimento presencial no polo está adequado. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | O apoio presencial do polo procura auxiliar na ambientação à plataforma AVA. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| | Os canais de atendimento telefônico estão funcionando adequadamente. | 25 | 25 | 100,0 | 5 | 97,9 | 102,1 |
| | A diversidade de informações e serviços oferecidos no Portal do Aluno está adequada. | 23 | 25 | 92,0 | 5 | 89,9 | 94,1 |
| | A qualidade e agilidade dos serviços via Portal do Aluno está adequada. | 22 | 25 | 88,0 | 5 | 85,9 | 90,1 |
| TOTAL | 25 | | | | | | |
| MÉDIA | 88,9 | | | | | | |
| D.PAD.A | 5,2 | | | | | | |
| INTERVALO DE CONFIANÇA NORMAL | 2,1 | | | | | | |

Equipe CPA

Nota-se que para este item, os alunos demonstram uma grande satisfação em relação aos itens que são oferecidos pela IES.

De modo geral, podemos concluir que os cursos oferecidos pela IES, estão alinhados ao o que é almejado pelas pessoas que estão cursando.

Fato este, que demonstra o comprometimentos da **UNIFACCAMP** no cumprimento de sua missão.

PARTE III

PLANO DE AÇÕES E MELHORIAS DA IES

De acordo com a NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 065, e estando este plano consolidado pela CPA da **UNIFACCAMP**.

No âmbito **Institucional**, foram levantadas (Questões abertas) as principais demandas a seguir:

| DEMANDAS | AÇÃO |
|--|---|
| Agilizar o lançamento de notas no portal. | Regulamentar calendário de lançamento de notas. |
| Incentivar cursos de capacitação para funcionários | Comunicar aos gestores sobre a importância da participação. |
| Aprimorar os canais de divulgação para o aluno de eventos acadêmicos. | Elaborar um plano em conjunto com o responsável pela comunicação. |
| Manter a higienização dos banheiros. | Alocar um setor para que seja responsável pela higienização de forma preditiva e realizar as manutenções quando necessário. |
| Ampliar e melhorar a rede de wifi nos prédios da IES | Elaborar um plano. |
| Promover a manutenção de aparelhos de informática em todos os setores. | Elaborar um plano junto ao setor de TI. |
| Aprimorar os canais de comunicação da IES. | Elaborar um plano. |
| Divulgar a função da Ouvidoria. | Elaborar um plano com equipe de publicidade. |
| Esclarecimento sobre Iniciação Científica | Elaborar um plano. |
| Agilizar funcionamento das catracas. | Elaborar um plano junto à empresa. |
| Aprimorar meios para o relacionamento entre alunos do EaD. | Elaborar um plano com equipe multidisciplinar. |

Equipe CPA

Considerações Finais

A cada ciclo avaliativo, incluindo este, em razão do acúmulo de experiências e de informações consolidadas, a CPA avança em sua capacidade de depuração dos dados e da instrumentalização da **UNIFACCAMP** para o

redimensionamento constante em seu PDI e do aperfeiçoamento dos corpos Docente, Discente e Técnico-Administrativo, assim como de sensibilização da comunidade quanto à relevância de sua participação no processo.

Em 2018, além da rotineira avaliação da Graduação Presencial a CPA passou a disponibilizar também a avaliação para os cursos de Graduação EaD.

Na análise de 2018, permanece a percepção da evolução institucional, indicando que a **UNIFACCAMP**, demonstra comprometimento com um ensino superior de qualidade, honrando sua missão institucional de:

“Promoção e busca constante da qualidade, no ensino, na pesquisa e na extensão para a formação de profissionais competentes, habilitados ao pleno desempenho de suas funções, contribuindo para o desenvolvimento do ser humano, da sociedade, facultando o diálogo regional, nacional e internacional, a promoção dos direitos humanos, a preservação ambiental, a inclusão social, a igualdade étnica e o respeito à diversidade de gênero”.

Dessa forma, a avaliação institucional, pressuposta como uma ação pedagógica, com abordagem democrática, participativa, sistemática, processual e científica, que visa o autoconhecimento da instituição, se qualifica como um fundamental instrumento de exteriorização dos pontos fortes e da detecção das fragilidades da IES para a implementação de sua missão, oportunizando a tomada de decisões e a correção de rumos.

Tal objetivo vem se mostrando viável dado que o cenário de autoavaliação institucional conta com levantamento de dados, tratamento da informação de forma científica, com confiabilidade ao nível de 95%, com intervalo de confiança pautado em média de 2,5% para mais ou para menos, instrumento de medida, que se faz necessário, uma vez que a CPA trabalha

com dados amostrais. Em seguida, são confeccionados relatórios, que são distribuídos aos diversos setores, para que haja um *feedback* individual e coletivo do processo, por meio da comunicação dos resultados à Comunidade Acadêmica.

Em nome da grande responsabilidade da instituição perante a comunidade, a **UNIFACCAMP** vem privilegiando o aprimoramento de sua gestão, visando a qualificação e o aperfeiçoamento dos profissionais que integram seus quadros, em prol da excelência do processo de ensino-aprendizagem.

Esta Comissão Própria de Avaliação conclui que o presente relatório parcial de 2018 cumpriu as exigências regulatórias, consolidando o papel da CPA, que por sua vez, vem cumprindo sua missão de:

*“Levantar, reunir, imbricar, analisar, sistematizar e divulgar informações várias, atendendo às necessidades da **UNIFACCAMP**, visando a contribuir para o aprimoramento do processo acadêmico de ensino, pesquisa e extensão e do processo técnico-administrativo, assegurando, por intermédio dos processos avaliativos, a articulação imprescindível das comunidades interna e externa com os mecanismos regulatórios do Estado”.*

E com isso, se materializando como um órgão de relevo à gestão institucional.

Campo Limpo Paulista, 26 de março de 2018.